

## Титульний аркуш

16.09.2022

(дата реєстрації емітентом  
електронного документа)

№ 16/09/22-1

(вихідний реєстраційний номер  
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Голова правління

Хромова Ганна Сергіївна

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої  
особи емітента)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента Приватне акціонерне товариство "Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій"
2. Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи 00130659
4. Місцезнаходження вул.Січневого прориву, 39, м.Біла Церква, 09113
5. Міжміський код, телефон та факс (04563) 4-05-95, (04563) 4-06-02
6. Адреса електронної пошти zbk@zbc.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) рішення наглядової ради емітента, 29.08.2022, б/н
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення)
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо) Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України», 21676262, УКРАЇНА, DR/00002/ARM

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено <http://zbc.com.ua>  
на власному веб-сайті  
учасника фондового ринку

(URL-адреса сторінки)

16.09.2022

(дата)

## Зміст

1. Основні відомості про емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	<input type="checkbox"/>
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	<input type="checkbox"/>
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	<input type="checkbox"/>
5. Інформація про рейтингове агентство.	<input type="checkbox"/>
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	<input type="checkbox"/>
7. Судові справи емітента.	<input type="checkbox"/>
8. Штрафні санкції щодо емітента.	<input type="checkbox"/>
9. Опис бізнесу.	<input checked="" type="checkbox"/>
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	<input type="checkbox"/>
1) інформація про органи управління;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	<input checked="" type="checkbox"/>
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	<input checked="" type="checkbox"/>
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про розвиток емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента: завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	<input checked="" type="checkbox"/>
4) звіт про корпоративне управління:	<input type="checkbox"/>
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	<input checked="" type="checkbox"/>
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про наглядову раду;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про виконавчий орган;	<input checked="" type="checkbox"/>
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
повноваження посадових осіб емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	<input checked="" type="checkbox"/>

13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:
- 1) інформація про випуски акцій емітента;
- 2) інформація про облигації емітента;
- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента;
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:
- 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);
- 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;
- 3) інформація про зобов'язання емітента;
- 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;
- 5) інформація про собівартість реалізованої продукції;
- 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.
26. Інформація про вчинення значних правочинів.
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.
29. Річна фінансова звітність.
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).
32. Твердження щодо річної інформації.
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
41. Основні відомості про ФОН.
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
45. Правила ФОН.
46. Примітки.(до звіту)

Не заповнено розділи: «Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності», «Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення», «Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій», «Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій», «Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів», «Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)», «Інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів», «Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість», «Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)», оскільки відповідно до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 03.12.2013 N 2826 приватні акціонерні товариства, щодо акцій яких не здійснено публічну пропозицію дані розділи у складі регулярної річної інформації не заповнюються.

Не заповнено розділ «Відомості щодо участі емітента в інших юридичних осіб», оскільки емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

Не заповнено розділ «Інформація про рейтингове агентство», оскільки емітент не проходив рейтингування в жодному з рейтингових агентств.

Філії, або інші відокремлені структурні підрозділи у емітента відсутні, тому не заповнено розділ «Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента».

Не заповнено розділ «Судові справи емітента», оскільки у звітному періоді емітент не приймав участь у судових справах з позовними вимогами у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента».

Штрафні санкції протягом звітного періоду на емітента не накладались, тому не заповнено розділ «Штрафні санкції емітента».

Протягом звітного періоду переходу прав власності на цінні папери емітента не відбувалось, тому не заповнено розділ «Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій».

Власні акції емітентом у звітному періоді не придбавались, тому не заповнено розділ «Інформація про придбання власних акцій емітентом».

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента відсутня, тому розділ «Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента» не

заповнено.

Не заповнено розділ «Інформацію про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента», оскільки у реєстрі власників іменних цінних паперів станом на 31.12.2021р. такі особи відсутні.

Фізичних осіб, що володіють 5 відсотків та більше акцій емітента немає, тому таблиця «Інформація про осіб, що володіють 5 відсотків та більше акцій емітента (фізичні особи)» не заповнена.

Емітент не випускав дисконтні облігації, цільові (безпроцентні), інші цінні папери, емісія яких підлягає реєстрації, іпотечні облігації, іпотечні сертифікати, сертифікати ФОН, похідні цінні папери, тому таблиці «Дисконтні облігації», «Цільові (безпроцентні) облігації», «Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (емісія яких підлягає реєстрації) (крім іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН)», «Інформація про похідні цінні папери», «Інформація про зобов'язання емітента (за іпотечними цінними паперами)», «Інформація про зобов'язання емітента (за сертифікатами ФОН)», «Інформація про зобов'язання емітента (за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами))» не заповнені.

Емітент не здійснював фінансових інвестицій в корпоративні права, тому розділ «Інформація про зобов'язання емітента (за фінансовими інвестиціями в корпоративні права)» не заповнено.

Дивіденди та інші доходи за цінними паперами за звітний період не виплачувались, тому розділ «Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді» не заповнено.

У складі звіту емітента відсутній аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою), оскільки за результатами звітного періоду аудит не проводився. Аудиторська фірма залучалась тільки для підтвердження Звіту керівництва (звіт про управління).

Корпоративні договори акціонерами (учасниками) не укладались, тому не заповнено розділ «Інформація про корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента»;

Не заповнено розділ «Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом», оскільки такі договори не укладались.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій"	
2. Скорочене найменування (за наявності)	ПрАТ «Білоцерківський завод ЗБК»	
3. Дата проведення державної реєстрації		12.05.1996
4. Територія (область)	Київська	
5. Статутний капітал (грн)		1485680,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		69
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	Виготовлення виробів із бетону для будівництва	23.61
	Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням	46.73
	Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням	46.73
10. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИББАНК" який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті		
2) МФО банку	351005	
3) IBAN	UA933510050000026006878836142	
4) найменування банку (філії, відділення банку), АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИББАНК" який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті		
5) МФО банку	351005	
6) IBAN	UA933510050000026006878836142	

## **18. Опис бізнесу**

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

ПрАТ "Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій"- акціонерне товариство, яке виробляє збірні залізобетонні та бетонні конструкції та вироби. Основною продукцією підприємства є виробництво стояків залізобетонних для ліній повітряних електричних мереж, для міського та залізничного транспорту та для повітряних ліній зв'язку. Підприємство "Білоцерківський завод ЗБК" було створено більш ніж 50 років тому, як державне підприємство. На підставі рішення конференції трудового колективу від 29 листопада 1991 року державне підприємство "Білоцерківський завод ЗБК" перетворено в орендне підприємство "Білоцерківський завод ЗБК" (Свідоцтво про державну реєстрацію № ОП -403/7 від 25.12.1991 року). Керуючись п.п. 1-3 Декрету Кабінету Міністрів України від 20.05.93р. №57-93 "Про приватизацію цілісних майнових комплексів державних підприємств та їх структурних підрозділів, зданих в оренду" наказом Фонду державного майна України №28-АТ від 15.02.96 року орендне підприємство "Завод ЗБК" було перетворено в процесі приватизації у відкрите акціонерне товариство "Білоцерківський завод ЗБК". Статутний капітал Товариства на 31.12.2021 р. складається з 5942720 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна на загальну суму 1485680 гривень. 23.04.2018р. загальними зборами акціонерів було прийнято рішення про перейменування товариства на Приватне акціонерне товариство "Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій".

ПрАТ "Білоцерківський завод ЗБК" складається з таких структурних підрозділів: -Арматурно-формувальний цех № 1 з трьома лініями, які займаються формуванням стояків для ліній електричних мереж; плит перекриття пустотних; -Бетоно-змішувальний вузол, який займається виготовленням бетонної суміші для формування стояків та іншої продукції; -Арматурно-формувальний цех №2 по виробництву круглих центрофугірованих стояків; -Відділ обслуговування та ремонту обладнання, який займається ремонтом технологічного обладнання; Всі структурні підрозділи ПрАТ "Білоцерківський завод ЗБК" розташовані у м. Біла Церква за адресою вул. Січневого прориву, 39. Дочірніх підприємств, філій та представництв як в м. Біла Церква так і за її межами товариство не має. Земельна ділянка, на якій розташоване ПрАТ "Білоцерківський завод ЗБК" становить 6,2429 га. Змін в організаційній структурі ПрАТ "Білоцерківський завод ЗБК" не проводилось.

### **Інформація про чисельність працівників**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 69 Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): 0 Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): 0 Фонд оплати праці: 18468,8 тис. грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: Фонд оплати праці збільшився на рівні з попереднім 2020 роком. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента: у звітному 2021 році проводилась робота по підвищенню кваліфікації працівників методом навчання та перекваліфікації

### **Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств**

Емітент не входить до об'єднань підприємств (асоціації, корпорації, концерни, консорціуми, інші об'єднання підприємств) чи групи суб'єктів господарювання (фінансово-промислові групи, холдингові компанії тощо).

### **Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами**

Емітент не має дочірніх підприємств, які разом із емітентом становлять єдину групу суб'єктів господарювання, пов'язаних між собою відносинами економічної та/або організаційної залежності, тому відсутня інформація щодо їх діяльності.

### **Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб**

Протягом звітного періоду пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

### **Опис обраної облікової політики**

Облікова політика Товариства відповідає МСБО. Основні засоби обліковуються за історичною вартістю. Метод нарахування амортизації – прямолінійний. Метод оцінки вартості запасів – за ринковою вартістю. Метод списання – ФІФО.

### **Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент**

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган управління	Загальні збори акціонерів	Персональний склад згідно реєстру акціонерів Приватного акціонерного товариства "Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій"
Правління	Голова правління, члени правління	Голова правління Хромова Ганна Сергіївна Члени правління Степаник Ірина Петрівна, Амбріз Ореста Любомирівна/
Наглядова рада	Голова Наглядової ради, члени Наглядової ради	Голова Наглядової ради Бужиньскі Міхал Роберт, члени Наглядової ради Муходінова Марина Віталіївна, Бечкало Михайло Романович



## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова Правління	Хромова Ганна Сергіївна	1980	Вища	17	ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», код ЄДРПОУ 00130659, т.в.о. Голови правління	11.10.2021, 1 рік
<p>Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про виконавчий орган товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента виплачувалась відповідно до умов контракту. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Стаж роботи (років) - 17. Попередні посади: т.в.о. Голови правління ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», менеджер (управитель) з операційної діяльності підприємства ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», директор ПАТ «Донецький завод мостових конструкцій». Посадова особа працює: на посаді директора ТОВ «Львівський бетон» (код ЄДРПОУ 34814969), 79066, Львівська обл., місто Львів, вул. Грунтова, будинок 1; На посаду Голови Правління ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК» переобрано на підставі протоколу засідання Наглядової ради від 11.10.2021 року. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала.</p>							
2	Член правління - Головний бухгалтер	Степаник Ірина Петрівна	1983	Вища	15	ТОВ "НВП "Укрцинк", 25295798, головний бухгалтер, в.о. генерального директора	11.10.2021, до припинення повноважень
<p>Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про виконавчий орган товариства, Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента відповідно до умов контракту. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Стаж роботи (років) - 15. Попередні посади: ТОВ "НВП "Укрцинк", головний бухгалтер, в.о. генерального директора. Переобрано на посаду члена правління - головного бухгалтера на підставі протоколу Наглядової ради від 11.10.21р. Посадова особа також працює на ТОВ «Львівський бетон» (код ЄДРПОУ 34814969) займає посаду головного бухгалтера. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала.</p>							

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Член Правління	Амбріз Ореста Любомирівна	1976	Вища	28	ПрАТ "Білоцерківський завод ЗБК", 00130659, менеджер(управитель) з персоналу	11.10.2021, 1 рік

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про виконавчий орган товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента виплачувалась відповідно до умов контракту. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Попередні посади: стажер маркетингового відділу 01.12.2010-31.05.2016-начальник відділу координації роботи мережі АЗК департаменту управління мережею АЗК ПП "ОККО-НАФТОПРОДУКТ"; 01.06.2016-31.10.2016 -начальник відділу координації роботи мережі АЗК департаменту управління мережею АЗК ТзОВ "ОККО-РІТЕЙЛ"; 04.11.2016-04.05.2017-начальник відділу закупівель та логістики фінансово-економічного департаменту Львівської філії ПАТ "Укртелеком"; 12.05.2017-15.05.2018-начальник відділу бюджетного контролю адміністративно-управлінського персоналу ТзОВ Девелоперська компанія "Мальви"; з 25.06.2018-менеджер (управитель) з персоналу ПрАТ "Білоцерківський завод ЗБК". Переобрана на посаду члена Правління на підставі протоколу засідання Наглядової ради від 11.10.2021 року. Посадова особа також працює на ТОВ «Львівський бетон» (код ЄДРПОУ 34814969) на посаді менеджер (управитель) з персоналу. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала.

4	Голова Наглядової ради	Бужиньські Міхал Роберт	1975	Вища	19	АТ «Подільський цемент», 00293091, Фінансовий директор	11.10.2021, 3 роки
---	------------------------	-------------------------	------	------	----	---	--------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про наглядову раду товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Обраний на посаду члена Наглядової ради на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р. На посаду Голови Наглядової ради обрано на підставі протоколу засідання Наглядової ради від 11.10.2021р. Стаж роботи (років) - 19. Попередні посади: фінансовий директор, віцепрезидент у Тжускавіца С. А. (Trzuskawica S.A.), виконавчий директор в ОК СМ С.А. (OK SM S.A.), фінансовий директор в ПАТ «Миколаївцемент», фінансовий директор в АТ «Подільський цемент». На даний час посадова особа займає посаду фінансового директора АТ «Подільський цемент», 32325, Хмельницька обл., Кам'янець-Подільський р-н, С. Гуменці, вул. Хмельницьке Шосе, буд. 1-А. Член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 00293091). Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала.

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Член Наглядової ради	Бечкало Михайло Романович	1990	Вища	10	Державна установа «Офіс із залучення та підтримки інвестицій», 42101574, Виконавчий директор	07.10.2021, 3 роки

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про наглядову раду товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Обраний на посаду члена Наглядової ради на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р. Стаж роботи (років) – 10. Попередні посади: Виконавчий директор Державної установи «Офіс із залучення та підтримки інвестицій». На даний час посадова особа займає посаду директора зі стратегії та розвитку ТОВ «СіАрЕйч Україна». Член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 00293091). Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала.

6	Член Наглядової ради	Муходінова Марина Віталіївна	1978	Вища	23	ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», код ЄДРПОУ 00130659, член Наглядової ради ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», ЄДРПОУ 00130659, директор з персоналу ТОВ «СіАрЕйч Україна», ЄДРПОУ 31985562, директор з персоналу ПАО «Хайдельберг Цемент Україна»	07.10.2021, 3 роки
---	----------------------	------------------------------	------	------	----	---	--------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про наглядову раду товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Переобрана на посаду на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р. Стаж роботи (років) - 23 . Попередні посади: член Наглядової ради ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», директор з персоналу ТОВ «СіАрЕйч Україна», директор з персоналу ПАО «Хайдельберг Цемент Україна». Член наглядової ради Муходінова Марина Віталіївна на даний час обіймає посаду директор з персоналу ТОВ «СіАрЕйч Україна», пров. Рильський, 6, м. Київ, 01001, Україна. Член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 00293091). Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала.

1	2	3	4	5	6	7	8
7	Голова Ревізійної комісії	Міхал Роберт Бужинські	1975	вища	18	Тжускавіца С. А. (Trzuskawica S.A.), д/н, фінансовий директор, віцепрезидент	19.04.2019, до 07.10.2021р.

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про ревізійну комісію товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Обраний на посаду на підставі протоколу річних загальних зборів від 19.04.2019р. Стаж роботи (років) - 18. Попередні посади: фінансовий директор, віцепрезидент у Тжускавіца С. А. (Trzuskawica S.A.), виконавчий директор в ОК СМ С.А. (OK SM S.A.), фінансовий директор в ПАТ "Миколаївцемент", фінансовий директор в ПАТ "Подільський цемент". На даний час посадова особа займає посаду фінансового директора, члена правління ПАТ "Подільський цемент", вул.Хмельницьке шосе, 1а, с. Гуменці, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р.

8	Член Ревізійної комісії	Дубовик Марина Вікторівна	1964	Вища, Київський державний економічний університет	35	ТОВ «СіАрЕйч Україна», код ЄДРПОУ 31985562, Головний бухгалтер	19.04.2019, до 07.10.2021р.
---	-------------------------	---------------------------	------	---	----	--	-----------------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про ревізійну комісію товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Переобрана на посаду на підставі протоколу річних загальних зборів від 19.04.2019р. Стаж роботи (років) - 35 Попередні посади: головний бухгалтер ЗАТ "Порцелакінвест", член ревізійної комісії ВАТ «Білоцерківський завод ЗБК». Обіймає посаду головного бухгалтера ТОВ «СіАрЕйч Україна», пров. Рильський, 6, м. Київ, 01001. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р.

1	2	3	4	5	6	7	8
9	Член Ревізійної комісії	Мазуренко Ольга Миколаївна	1990	вища	7	ТОВ «СіАрЕйч Україна», 31985562, провідний фінансовий контролер	19.04.2019, до 07.10.2021р.

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про ревізійну комісію товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Обрано на посаду на підставі протоколу річних загальних зборів від 19.04.2019р. Стаж роботи (років) – 7 років Попередні посади: провідний фінансовий контролер ТОВ «СіАрЕйч Україна», пров. Рильський, 6, м. Київ, 01001. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р.

10	Голова Наглядової ради	Шишко Олександр	1960	Вища	38	ТОВ «СіАрЕйч Україна», код ЄДРПОУ 31985562, Технічний директор	23.04.2018, до 07.10.2021
----	------------------------	-----------------	------	------	----	---	------------------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про наглядову раду товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Обраний на посаду на підставі протоколу річних загальних зборів від 23.04.2018р. Стаж роботи (років) - 38. Попередні посади: Технічний директор в ТОВ «СіАрЕйч Україна». На даний час посадова особа займає посаду технічного директора ТОВ «СіАрЕйч Україна», Україна, м. Київ, пров. Рильський, 6. Член Наглядової ради є представником акціонера - Публічне акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 00293091). Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р.

1	2	3	4	5	6	7	8
11	Член Наглядової ради	Шаргунов Володимир Ананьевич	1975	вища, Харківський авіаційний інститут ім. М.С. Жуковського	30	ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», код ЄДРПОУ 00130659, член Наглядової ради	23.04.2018, до 07.10.2021р.

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією, положенням про наглядову раду товариства та Статутом. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має, адміністративні штрафи не накладались. Переобраний на посаду на підставі протоколу річних загальних зборів від 23.04.2018р. Стаж роботи (років) - 30 . Попередні посади: член Наглядової ради ПАТ «Білоцерківський завод ЗБК», директора з матеріально-технічного забезпечення ТОВ «СіАрЕйч Україна»; директора з виробництва Клесівського кар'єру нерудних копалин «Технобуд». Член наглядової ради Шаргунов Володимир Ананьевич на даний час обіймає посаду директора з матеріально-технічного забезпечення ТОВ «СіАрЕйч Україна», пров. Рильський, 6, м. Київ, 01001, Україна. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Член Наглядової ради є представником акціонера - Публічне акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 00293091). Припинено повноваження на підставі протоколу загальних зборів акціонерів від 07.10.2021р.

**2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента**

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
				прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Член Наглядової ради	Бечкало Михайло Романович	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Бужинські Міхал Роберт	0	0	0	0
Член правління - Головний бухгалтер	Степаник Ірина Петрівна	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Шишко Олександр	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Мазуренко Ольга Миколаївна	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Міхал Роберт Бужинські	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6
Член Наглядової ради	Муходінова Марина Віталіївна	0	0	0	0
Член Правління	Амбріз Ореста Любомирівна	0	0	0	0
Голова Правління	Хромова Ганна Сергіївна	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Дубовик Марина Вікторівна	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Шаргунов Володимир Ананьєвич	0	0	0	0



## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фонд державного майна України	00032945	Кутузова,18/9, м.Київ, 01001	0
Організація орендарів орендного підприємства "Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій"	00130659	Січневого прориву,39, Біла Церква, Київська обл., 32000	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)	
Усього:			0

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

Плани в нас великі і їх треба реалізувати, тому нам всім необхідно будувати нашу роботу на збільшення обсягів виробництва і його своєчасної реалізації. Правлінню та Наглядовій Раді необхідно направити свою роботу на пошук нових ринків збуту, що дозволить збільшити обсяги виробництва і реалізації продукції. Керівникам цехів і служб направляти свою роботу в першу чергу на дотримання правил техніки безпеки виробництва, дбайливого відношення до устаткування, проводити їх своєчасний, якісний ремонт і профілактику. Постійно займатися зниженням витрат на собівартість продукції, застосовувати сучасні технології, матеріали, що дозволить досягти в 2022 році кращих результатів.

Ми плануємо в 2022 році:

- встановлення нових силосів для зберігання цементу;
- виконувати поточні ремонти власними силами в межах невеликих сум;
- активно вести пошук нових ринків збуту продукції в Україні;
- проводити постійну цілеспрямовану роботу Правління і всього колективу на зниження витрат на виробництво продукції, збільшенню прибутку заводу, а це:
  - знаходити можливості придбання сировини і матеріалів за низькими цінами і від виробників;
  - розробляти заходи щодо економії матеріалів у виробництві і по усуненню непродуктивних витрат;
  - виконувати заходи щодо забезпечення роботи заводу в осінньо-зимовий період та під час пандемії.

### **2. Інформація про розвиток емітента**

В звітному році Правлінням ПрАТ «Білоцерківський завод ЗБК» приймалися заходи по забезпеченню стабільної роботи заводу протягом року.

На початку року був розроблений перспективний план роботи заводу на 2021 рік, визначені основні планово-економічні показники, які давали можливість планувати роботу заводу по обсягам виробництва і реалізації продукції на місяць з обов'язковим підкріпленням фінансовими і матеріальними ресурсами.

У 2021 році вироблено збірного залізобетону 10736 м3 на суму 112 455,8 тис.грн. , в тому числі:

-стояків СК- 4144 м3 на суму 67480,9тис.грн. ,

-стояків СВ- 6256 м3 на суму 45 135,2 тис.грн.

Реалізація готової продукції в 2021 році склала:

Стояків 10843 м3 на суму 113 671,2 тис.грн., в том числі:

- стояків СК- 4178 м3, на суму 66 589 тис.грн.,

- стояків СВ –6202 м3 на суму 42319,3 тис. грн.;

Іншої готової продукції на 5440,8 тис. грн.

У звітному році були проведені капітальні і поточні ремонти цехів, устаткування. На капітальний ремонт та поліпшення основних виробничих фондів використано 11648 тис.грн., на поточний ремонт – 2906 тис.грн..

Чисельність працюючих на кінець звітнього року -69 чоловік. Кадровий потенціал заводу високий.

У трудовому колективі заводу багато років працюють грамотні, кваліфіковані робітники.

У 2021 році ціни на цемент, пісок, щебінь, метал, які використовуються у виробництві підвисилися, тому ми були змушені підняти ціни на нашу продукцію. Питаннями збуту продукції, розширенням номенклатури виробів, збільшенням випуску опор займаємося щодня. Тісно підтримуємо контакти зі всіма потенційними споживачами нашої продукції.

На підприємстві виконані всі зобов'язання по охороні праці і техніки безпеки. Регулярно проводяться медогляди працівників. Робітники повністю забезпечуються взуттям, спецодягом і іншими засобами індивідуального захисту.

В умовах фінансової і економічної кризи працювати стало складно і непередбачуване , але Правління і весь колектив заводу прикладе максимум зусиль, щоб робота заводу не зупинилася. Проїшли без втрат зиму і морози, зберегли все устаткування.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Емітент не укладав деривативів, не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати.

#### **1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та

управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством. Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Наражання на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

## **2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання.

Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;

ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;

кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик.

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

- Цінові ризики можливі за умов підвищення закупівельної ціни на основні види сировини метал, пісок, щебінь пісок, а також у зв'язку із коливанням курсу валют;

-Кредитні ризики мінімальні та зведені до нуля, оскільки на сьогоднішній день підприємство повністю покриває господарські потреби власними обіговими коштами.

-Коефіцієнт абсолютної ліквідності = 6,28 - значення коефіцієнта абсолютної ліквідності, повинно бути не меншим 0,2–0,25. Отже, можна сказати, що підприємство є ліквідним та повністю платоспроможним

-Коефіцієнт покриття = 19,93 - поточні активи перевищують за величиною поточні зобов'язання, підприємство може розглядатися як таке, що успішно функціонує, свідчить про можливість підприємства погасити поточні зобов'язання.

-Коефіцієнт швидкої ліквідності = 13,45 - це означає, що на кожну гривню поточної заборгованості підприємство має 13,45 грн. ліквідних активів

-Чистий робочий капітал підприємства = 87942 тис. грн..

Таким чином, підприємство є повністю ліквідним, платоспроможним.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів
- Карантинні обмеження під час пандемії.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

#### 4. Звіт про корпоративне управління:

##### 1) Посилання на:

**власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Кодекс (принципи) корпоративного управління Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій» був прийнято на загальних зборах акціонерів 08.12.2020р.

**кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Емітент не застосовував кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління. Цінні папери емітента на фондовій біржі не торгуються

**всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги**

Практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги у емітента відсутня.

**2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**  
Положення кодексу корпоративного управління дотримуються в повному обсязі. Відхилень від положень кодексу корпоративного управління немає.

##### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення		07.10.2021
Кворум зборів, %		100

Опис: Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах::

1. Про обрання лічильної комісії Зборів Товариства.

2. Про прийняття рішень з питань порядку проведення Зборів Товариства.

3. Про припинення повноважень Голови та членів Ревізійної комісії Товариства без обрання нового складу Ревізійної комісії Товариства.

4. Про припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства.

5. Про обрання членів Наглядової ради Товариства.

6. Про затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради Товариства.

Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: пропозицій до порядку денного не подавалось.

Результати розгляду питань порядку денного:

1.1. Обрати лічильну комісію Зборів у наступному складі:

-голова комісії – Каланчук Сергій Васильович;

-член комісії – Петришина Оксана Едіксонівна;

-член комісії – Могуленко Віктор Олегович.

2.1. Встановити наступний порядок проведення Зборів Товариства:

- згідно п.10 ст. 42 закону України «Про акціонерні товариства» на Зборах не можуть приймати рішення з питань, не

включених до порядку денного;

- рішення з питань порядку денного Зборів приймаються голосуванням бюлетенями;
- встановити наступний порядок розгляду питань порядку денного Зборів Товариства:
- по кожному питанню порядку денного Зборів: заслухати доповідь, заслухати бажаних виступити, заслухати відповіді на заяви, питання, пропозиції, що надійшли та провести голосування;
- підсумки голосування по всім питанням порядку денного Зборів Товариства заслухати після розгляду останнього питання порядку денного;
- доповідь по питанням порядку денного Зборів - до 10 хв.;
- виступи по питанням порядку денного Зборів - до 3 хв., повторні виступи - до 2 хв.

3.1. Припинити повноваження Голови та членів Ревізійної комісії Товариства з 07 жовтня 2021 року без обрання нового складу Ревізійної комісії Товариства.

4.1. Припинити повноваження Голови та членів Наглядової ради Товариства у повному складі з 07 жовтня 2021 року.

5.1. Обрати з 08 жовтня 2021р. до складу Наглядову раду строком на 3 (три) роки наступних осіб:

- Бужинський Міхал Роберт – член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 00293091),
- Бечкало Михайло Романович – член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 002930910),
- Муходінову Марину Віталіївну – член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 002930910).

6.1. Визначити, що винагорода членам Наглядової ради Товариства не нараховується.

6.2. Затвердити умови договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій», у редакції, що додається.

6.3. Обрати Голову Правління Товариства, як особу, яка уповноважується на підписання Договорів з членами Наглядової ради Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій».

З усіх питань порядку денного рішення прийняті.

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення		29.04.2021
Кворум зборів, %		100

Опис: Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах::

1. Про обрання лічильної комісії Зборів Товариства.
  2. Про прийняття рішень з питань порядку проведення Зборів Товариства.
  3. Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління за 2020 рік про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік.
  4. Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії за 2020 рік.
  5. Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради за 2020 рік.
  6. Про затвердження річного звіту та річної фінансової звітності Товариства за 2020 рік.
  7. Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2020 рік.
  8. Про прийняття рішень про попереднє схвалення укладення Товариством значних та інших правочинів.
  9. Про прийняття рішення про вчинення Товариством правочину із заінтересованістю.
  10. Про припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства.
  11. Про обрання членів Наглядової ради Товариства.
  12. Про затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради Товариства.
  13. Про припинення повноважень Голови та членів Ревізійної комісії Товариства без обрання нового її складу.
- Про скасування положення «Про Ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій».
- Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: пропозицій до порядку денного не подавалось.
- Результати розгляду питань порядку денного:
- 1.1. Обрати лічильну комісію Зборів у наступному складі:
    - голова комісії – Каланчук Сергій Васильович;
    - член комісії – Петришина Оксана Едіксонівна;
    - член комісії – Могуленко Віктор Олегович.
  - 2.1. Встановити наступний порядок проведення Зборів Товариства:
    - згідно п.10 ст. 42 закону України «Про акціонерні товариства» на Зборах не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного;
    - рішення з питань порядку денного Зборів приймаються голосуванням бюлетенями;
    - встановити наступний порядок розгляду питань порядку денного Зборів Товариства:
      - по кожному питанню порядку денного Зборів: заслухати доповідь, заслухати бажуючих виступити, заслухати відповіді на заяви, питання, пропозиції, що надійшли та провести голосування;
      - підсумки голосування по всім питанням порядку денного Зборів Товариства заслухати після розгляду останнього питання порядку денного;
      - доповідь по питанням порядку денного Зборів - до 10 хв.;
      - виступи по питанням порядку денного Зборів - до 3 хв., повторні виступи - до 2 хв.
  - 3.1. Затвердити звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік, що додається.
  - 4.1. Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2020 рік, що додається.
  - 5.1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік, що додається.
  - 6.1. Затвердити річний звіт Товариства за 2020 рік у складі річної фінансової звітності (звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до річної фінансової звітності та балансу Товариства за 2020 рік).
  - 7.1. Чистий прибуток за 2020 рік у розмірі 15095 тис.грн. направити на розвиток Товариства.
  - 8.1. Попередньо схвалити укладання Товариством протягом не більш як одного року з моменту прийняття цього рішення Загальними зборами акціонерів значних правочинів, ринкова вартість кожного з яких перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, та гранична сукупна вартість яких не може перевищувати 140% від вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, та які відповідають наступним критеріям:
    - отримання Товариством кредитів, позик, корпоративних прав, акцій, рухомого та нерухомого майна;
    - придбання та продаж Товариством сировини, енергоресурсів, інших ресурсів, продукції, робіт, послуг для потреб виробництва та/або діяльності Товариства.

Уповноважити керівника виконавчого органу Товариства або особу, що виконує його обов'язки, підписувати дані договори, додатки, додаткові угоди, специфікації, інші необхідні документи тощо до даних договорів та вчиняти інші необхідні дії, при наявності попереднього погодження Наглядовою радою.
  - 9.1. На підставі ст.71 Закону України «Про акціонерні товариства» надати згоду на вчинення Товариством правочинів із заінтересованістю, у тому числі, але не виключно на вчинення правочину щодо:
    - Прийняти рішення щодо внесення /укладення змін до Договору про надання фінансових послуг №06/178 від 01 вересня 2006 року (у новій редакції від 03 липня 2009 року) на солідарних умовах, що укладений між ПАТ «ПОДІЛЬСЬКИЙ ЦЕМЕНТ», ТОВ „СіАрЕйч Україна”, ПрАТ “Бехівський спецкар’єр”, ПАТ “Білоцерківський завод

ЗБК», ТОВ «Щирецький ЗЗБВ» та ПАТ «ІНГ Банк Україна», в тому числі, але не виключно стосовно подовження строку дії кредитної лінії на строк до 31.12.2021 року включно, а також всіх наступних Змін та Доповнень до зазначеного вище Договору які будуть укладені у майбутньому або Договору, викладеного в новій редакції, на суму, що не перевищує 16 000 000,00 (шістнадцять мільйонів) доларів США, з визначенням інших умов такого Договору на власний розсуд.

9.2. Надати повноваження від імені Товариства Голові Правління Товариства на укладання та підписання правочинів із заінтересованістю, у тому числі Договорів, відповідних Змін та Доповнень до Договорів у формі Додаткових угод або Договорів, викладених в новій редакції та вчинення всіх необхідних дій, пов'язаних з підписанням та виконанням правочинів із заінтересованістю, при наявності погодження Наглядової ради товариства на підписання по кожному окремому договору, угоді.

10.1. Припинити повноваження Голови та членів Наглядової ради Товариства у повному складі з 29 квітня 2021 року.

11.1. Обрати з 30 квітня 2021р. до складу Наглядову раду наступних осіб строком на 3 (три) роки:

- Шишко Олександра – член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 00293091),

- Шаргунова Володимира Ананьєвича – член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 002930910),

- Муходінову Марину Віталіївну – член Наглядової ради є представником акціонера - Акціонерне товариство «Подільський цемент» (ідентифікаційний номер 002930910).

12.1. Визначити, що винагорода членам Наглядової ради Товариства не нараховується.

12.2. Затвердити умови договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій», у редакції, що додається.

12.3. Обрати Голову Правління Товариства, як особу, яка уповноважується на підписання Договорів з членами Наглядової ради Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій».

13.1. Припинити повноваження (укладені договори вважати припиненими) Голови та членів Ревізійної комісії Товариства з 29 квітня 2021р. у повному складі без обрання нового складу Ревізійної комісії.

14.1. У зв'язку з відкликанням Ревізійної комісії Товариства, скасувати положення «Про Ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій».

З усіх питань порядку денного рішення прийняті.

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити): д/н		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити): д/н		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)	X	
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати): д/н		

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

ні

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства: д/н		
Інше (вказати): д/н		

**У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:**

Чергові загальні збори були скликані та проведені

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:**

Позачергові загальні збори були скликані та проведені

**4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

Члени Наглядової ради Товариства обираються у кількості 3 (трьох) осіб строком на 3 (три) роки з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі – представник акціонерів), та/або незалежні директори. Винагорода членам виконавчого органу в грошовій та натуральній формах не виплачувалась. Заробітна плата нараховувалась згідно штатного розпису та була виплачена в повному обсязі. Заборгованість по заробітній платі за звітний період відсутня.

Звіт виконавчого органу.

1.Правління є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

Порядок роботи Правління, звітність Правління, права, обов'язки та відповідальність членів Правління, а також особливості обрання членів Правління визначаються цим Статутом та Положенням про Правління Товариства.

2.Голова та члени Правління призначаються Наглядовою радою Товариства строком на 1 (один) рік, у кількості 3 (трьох) осіб, включаючи Голову Правління.

Зміни в структурі виконавчого органу здійснені шляхом заміни всього складу правління.

3.Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

4.Права, обов'язки, відповідальність та розмір винагороди Голови та членів Правління Товариства визначаються трудовим договором, що укладається з ним з урахуванням норм цього Статуту та чинного законодавства України. Від імені Товариства трудовий договір підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

5.До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради Товариства, у тому числі, але не виключно:

- надання згоди на списання майна Товариства у випадку якщо ринкова вартість майна становить від 5 до 10 відсотків вартості активів Товариства, за даними останньої річної фінансової звітності;
- надання річного звіту та балансу Товариства на затвердження Загальним зборам;
- визначення організаційної структури Товариства, затвердження фінансових планів, кошторисів та/або бюджетів, бізнес-планів Товариства;
- розроблення проєктів рішень Загальних зборів;



- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;
- розроблення проектів рішень Загальних зборів
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;
- укладання Колективного договору, будь-яких змін до нього та всіх додатків до нього, додатків щодо порядку виплати винагород та/або політики з благодійності, корпоративної соціальної відповідальності, попередньо затверджених Наглядовою радою Товариства;
- організація ведення обліку кадрів Товариства;
- затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- затвердження внутрішніх положень, що стосуються діяльності Товариства, крім обмежень згідно з Статутом;
- прийняття рішення щодо укладення угоди (правочину) або ряду поєднаних між собою угод (правочинів), пов'язаних із прийняттям Товариством на себе зобов'язань, загальна вартість яких за рік становить або перевищує 100 000,00 (сто тисяч) євро у гривневому еквіваленті відповідно до обмінного курсу Національного Банку України, встановленого на день подання на затвердження такої угоди (правочину) або ряд поєднаних між собою угод (правочинів), але не перевищує суми, які відносяться до компетенції інших органів Товариства. Вказане обмеження не застосовується до угод (правочинів), щодо продажу Продукції;
- прийняття рішення щодо продажу, оренди, застави основних засобів Товариства, крім нерухомого майна, загальна вартість яких не перевищує 100 000,00 (сто тисяч) євро у гривневому еквіваленті відповідно до обмінного курсу Національного Банку України, встановленого на день подання на затвердження такої угоди (правочину) або ряд поєднаних між собою угод (правочинів), але не перевищує суми, які відносяться до компетенції інших органів Товариства;
- здійснення інших повноважень, передбачених чинним законодавством України, Статутом, внутрішніми документами Товариства, рішеннями Загальних зборів.

Виконання обов'язків Правління зумовило отримання прибутку Товариства в 2021р.

Виконавчий орган в 2021р. вирішував поточні питання діяльності вчасно та ефективно. Всі члени неухильно виконували обов'язки, компетентно приймали рішення.

#### Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так	Ні	
Бужинські Міхал Роберт		X	Голова Наглядової ради, функціональні обов'язки: загальне керівництво діяльністю Наглядової ради та забезпечення ефективності її роботи, стратегічне управління, контроль за реалізацією стратегії розвитку товариства; контроль за ключовими кадровими призначеннями, інші повноваження члена Наглядової ради визначені Статутом товариства та Положенням про Наглядову раду
Муходінова Марина Віталіївна		X	Член Наглядової ради. Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, контролює та регулює діяльність Директора. Обов'язки членів Наглядової ради визначені у Статуті та Положенні про Наглядову раду
Бечкало Михайло Романович		X	Член Наглядової ради. Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, контролює та регулює діяльність Директора. Обов'язки членів Наглядової ради визначені у Статуті та Положенні про Наглядову раду

#### Чи проведені засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: Протягом звітного періоду було проведено 20 засідань Наглядової ради, на яких було прийнято наступні рішення:

Про скликання загальних зборів акціонерів. Про затвердження проекту порядку денного загальних зборів акціонерів. Визначення дати складення переліку акціонерів, яким надсилатиметься повідомлення про проведення Зборів. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь в Зборах.

Про затвердження проектів рішень загальних зборів акціонерів.

Про затвердження тексту повідомлення загальних зборів акціонерів.

Про призначення реєстраційної комісії загальних зборів акціонерів.

Про тимчасову лічильну комісію загальних зборів акціонерів.

Про обрання Голови та секретаря загальних зборів акціонерів.

Про затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на загальних зборах акціонерів Товариства.

Про встановлення порядку та способу засвідчення бюлетеня для голосування на загальних зборах акціонерів.

Про затвердження річного звіту Емітента.

Про надання згоди на укладення договорів.

Затвердження аудитора та умов договору про надання аудиторських послуг

Інші питання поточної діяльності товариства передбачені Статутом до як компетенція Наглядової ради.

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Організація роботи Наглядової ради визначається Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду, які містять такі питання, як перелік повноважень, порядок скликання, планування та проведення засідань, порядок прийняття рішень, порядок визначення кворуму, періодичність проведення протягом року планових засідань, порядок фіксування та оформлення рішень тощо. Склад Наглядової ради є збалансованим та відповідає цілям та завданням покладеним на Наглядову раду Товариства. В частині стратегії розвитку діяльності Товариства та контролю за її реалізацією Наглядова рада приймала активну участь, контроль реалізації стратегії здійснювався своєчасно та адекватно. Робота Наглядової ради організована у відповідності до принципів корпоративного управління та рекомендацій законодавства України з питань корпоративного управління, Кодексу корпоративного управління Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. В процесі діяльності Наглядової ради у звітному періоді були відсутні випадки конфлікту інтересів. Всі Члени Наглядової ради належно виконували та виконують свої обов'язки, особисто приймають участь в засіданнях Наглядової ради, спільних засіданнях Наглядової ради та Правління, нарадах, робочих групах.

#### Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні
З питань аудиту		X
Персональний склад:		
З питань призначень		X
Персональний склад:		
З винагород		X
Персональний склад:		
Інше (зазначити): д/н		

Персональний склад:

#### Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень

Комітети не створювались

#### У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності

д/н

#### Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради: Діяльність Наглядової ради є ефективною. Наглядова Рада забезпечує стратегічне управління Товариством, ефективно здійснює контроль за діяльністю Правління, захист прав акціонерів. Підсумки діяльності Наглядової ради за рік розглядаються та затверджуються загальними зборами акціонерів.

#### Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити): д/н		

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити): д/н		

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити): Винагорода членам наглядової ради в грошовій та натуральній формах не виплачувалась.		

**Склад виконавчого органу**

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
---------------------------------------	--

Голова правління - Хромова Ганна Сергіївна;  
Члени правління: Амбріз Ореста Любомирівна;  
Степаник Ірина Петрівна

Правління є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Порядок роботи Правління, звітність Правління, права, обов'язки та відповідальність членів Правління, а також особливості обрання членів Правління визначаються цим Статутом та Положенням про Правління Товариства.

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства

Звіт виконавчого органу.

1.Правління є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

Порядок роботи Правління, звітність Правління, права, обов'язки та відповідальність членів Правління, а також особливості обрання членів Правління визначаються цим Статутом та Положенням про Правління Товариства.

2.Голова та члени Правління призначаються Наглядовою радою Товариства), у кількості 3 (трьох) осіб, включаючи Голову Правління.

Зміни в структурі виконавчого органу здійснені шляхом заміни всього складу правління.

3.Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

4.Права, обов'язки, відповідальність та розмір винагороди Голови та членів Правління Товариства визначаються трудовим договором, що укладається з ним з урахуванням норм цього Статуту та чинного законодавства України. Від імені Товариства трудовий договір підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

5.До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради Товариства, у тому числі, але не виключно:

- надання згоди на списання майна Товариства у випадку якщо ринкова вартість майна становить від 5 до 10 відсотків вартості активів Товариства, за даними останньої річної фінансової звітності;
- надання річного звіту та балансу Товариства на затвердження Загальним зборам;
- визначення організаційної структури Товариства, затвердження фінансових планів, кошторисів та/або бюджетів, бізнес-планів Товариства;
- розроблення проектів рішень Загальних зборів;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;
- укладання Колективного договору, будь-яких змін до нього та всіх додатків до нього, додатків щодо порядку виплати винагород та/або політики з благодійності, корпоративної соціальної відповідальності, попередньо затверджених Наглядовою радою Товариства;
- організація ведення обліку кадрів Товариства;
- затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- затвердження внутрішніх положень, що стосуються діяльності Товариства, крім обмежень згідно з Статутом;

- прийняття рішення щодо укладення угоди (правочину) або ряду поєднаних між собою угод (правочинів), пов'язаних із прийняттям Товариством на себе зобов'язань, загальна вартість яких за рік становить або перевищує 100 000,00 (сто тисяч) євро у гривневому еквіваленті відповідно до обмінного курсу Національного Банку України, встановленого на день подання на затвердження такої угоди (правочину) або ряд поєднаних між собою угод (правочинів), але не перевищує суми, які відносяться до компетенції інших органів Товариства. Вказане обмеження не застосовується до угод (правочинів), щодо продажу Продукції;

- прийняття рішення щодо продажу, оренди, застави основних засобів Товариства, крім нерухомого майна, загальна вартість яких не перевищує 100 000,00 (сто тисяч) євро у гривневому еквіваленті відповідно до обмінного курсу Національного Банку України, встановленого на день подання на затвердження такої угоди (правочину) або ряд поєднаних між собою угод (правочинів), але не перевищує суми, які відносяться до компетенції інших органів Товариства;

- здійснення інших повноважень, передбачених чинним законодавством України, Статутом, внутрішніми документами Товариства, рішеннями Загальних зборів.

Виконання обов'язків Правління зумовило отримання прибутку Товариства в 2021р.  
Виконавчий орган в 2021р. вирішував поточні питання діяльності вчасно та ефективно. Всі члени неухильно виконували обов'язки, компетентно приймали рішення.

Оцінка роботи виконавчого органу

Винагорода членам виконавчого органу виплачувалась згідно трудових договорів  
Заробітна плата нараховувалась згідно штатного розпису та була виплачена в повному обсязі. Заборгованість по заробітній платі за звітний період відсутня.

## 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством. Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:  
кількість членів ревізійної комісії   0   осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?   0

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)**

так

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)**

так

**Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити): Всі внутрішні положення були затверджені загальними зборами акціонерів.		

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	ні	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	так	ні	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)**

так

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити): д/н		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власні ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити): д/н		

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПОДІЛЬСЬКИЙ ЦЕМЕНТ"	00293091	80,8501

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
5942720	1051633	Обмеження права акціонерів на участь у загальних зборах акціонерів встановлюється законом. Відповідно до ч.2 п.10 Розділу VI Закону України «Про депозитарну систему України», у разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.	06.07.2013

Опис: д/н

**8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Члени Наглядової ради Товариства обираються у кількості 3 (трьох) осіб строком на 3 (три) роки з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі – представник акціонерів), та/або незалежні директори.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше половини її обраного відповідно до вимог закону загальними зборами Товариства кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання загальних зборів Товариства для обрання всього складу Наглядової ради.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного відповідно до вимог закону загальними зборами Товариства, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу Наглядової ради Товариства.

Якщо у встановлений Законом України «Про акціонерні товариства» строк загальними зборами не прийняті рішення про припинення повноваження членів Наглядової ради та обрання членів Наглядової ради, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення загальних зборів.

Якщо на загальних зборах акціонерів було прийнято рішення припинити повноваження членів Наглядової ради, а новий склад Наглядової ради не обрано, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення загальних зборів акціонерів Товариства.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються у випадках:

прийняття відповідного рішення загальними зборами Товариства;

за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;

в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;

в разі набрання законної сили вирокон чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;

в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера;

в інших випадках прямо передбачених чинним законодавством України.

У разі якщо незалежний директор протягом строку своїх повноважень перестає відповідати вимогам, визначеним Законом України "Про акціонерні товариства", він повинен скласти свої повноваження достроково шляхом подання відповідного письмового повідомлення Товариству.

Голова та члени Правління призначаються Наглядовою радою Товариства, у кількості 3 (трьох) осіб, включаючи Голову Правління.

У випадку закінчення строку, на який було обрано Правління, Правління виконує свої повноваження до моменту набуття повноважень у нового складу Правління.

Правління може бути відкликано до закінчення терміну його повноважень.

Повноваження Голови Правління або члена Правління припиняються достроково у випадках: прийняття відповідного рішення Наглядовою радою Товариства; фізичної неможливості виконання обов'язків (смерть, визнання судом недієздатним, безвісно відсутнім, тяжка хвороба);

подання особистої заяви про дострокове припинення повноважень і прийняття відповідного рішення Наглядовою радою; в інших випадках прямо передбачених чинним законодавством України.

При звільненні посадових осіб будь-які винагороди або компенсації не виплачувались.

## **9) Повноваження посадових осіб емітента**

Наглядова рада:

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

затвердження проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, внесення пропозицій щодо проектів рішень до питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів та нових питань до проекту порядку денного Загальних зборів;

прийняття рішення про проведення річних або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законом;

прийняття рішення про дату проведення Загальних зборів, випадків крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

обрання тимчасової лічильної комісії;

затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;

визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;

затвердження в межах своєї компетенції внутрішніх положень Товариства, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду та Правління та положень, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Правлінню Товариства;

прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством Акцій;

прийняття рішення про укладання угод щодо розпорядження (купівля продаж, застава, передача в оренду та інше відчуження або обмеження в праві володіння, користування та розпорядження) нерухомим майном Товариства, затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;

визначення кількісного та особового складу Правління, обрання та припинення повноважень голови і членів Правління, а також затвердження умов трудових контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;

прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та призначення (обрання) особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;

прийняття рішення при призначення (обрання) особи, яка тимчасово здійснюватиме обов'язки Голови Правління, у зв'язку з припиненням повноважень Голови Правління;

прийняття рішення про тимчасове покладення обов'язків Голови Правління на іншу особу у зв'язку з припиненням повноважень Голови Правління до моменту призначення (обрання) нового Голови Правління;

обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;

обрання реєстраційної комісії, крім випадків, встановлених законом;

обрання аудитора (аудиторської фірми) акціонерного товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років); надання рекомендацій загальним зборам щодо підбору, призначення, перепризначення та звільнення зовнішнього аудитора (аудиторської



фірми) акціонерного товариства; визначення умов договору, що укладатиметься з аудитором (аудиторською фірмою) товариства, встановлення розміру оплати його (її) послуг;

вирішення питання про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

вирішення питань про створення та/або участь Товариства в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;

вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;

вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, якщо з даного питання рішення попередньо не прийнято Загальними зборами згідно з Статутом;

прийняття рішення про подання на вирішення Загальних зборів питання щодо надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом значного правочину, перевищує 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 1 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, якщо з даного питання рішення попередньо не прийнято Загальними зборами згідно з Статутом;

визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

надсилання офerti акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій згідно з законом;

заслуховування поточних звітів Правління про діяльність Товариства та виконання бізнес-плану Товариства;

аналіз дій Правління щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики;

ініціювання проведення позачергових ревізій (спеціальних перевірок) та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;

прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає акціонерному товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

за необхідності призначення внутрішнього аудитора та служби внутрішнього аудиту, які є підпорядковані та підзвітні Наглядовій раді;

за необхідності обрання корпоративного секретаря – особи, відповідальної за взаємодію Товариства з акціонерами та/або інвесторами;

визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;

при необхідності утворення комітетів Наглядової ради та затвердження переліку питань, які передаються їм для вивчення та підготовки;

затвердження положень про філії та представництва, затвердження їх статутів.

прийняття рішення про обмеження повноважень Правління, в т.ч. Голови Правління;

прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів Правління;

затвердження ціни викупу акцій у випадках, передбачених Статутом та чинним законодавством;

затвердження угоди (правочину) або ряду поєднаних між собою угод (правочинів), пов'язаних із прийняттям Товариством на себе зобов'язань, загальна вартість якої/-их за рік становить або перевищує 200 000,00 (двісті тисяч) євро у гривневому еквіваленті відповідно до обмінного курсу Національного Банку України, встановленого на день подання на затвердження такої угоди (правочину) або сукупності угод (правочинів). Вказане обмеження не застосовується до угод (правочинів), щодо продажу Продукції;

прийняття рішення щодо продажу, оренди, застави основних засобів Товариства, крім нерухомого майна, загальна вартість яких становить або перевищує 100 000,00 (сто тисяч) євро у гривневому еквіваленті відповідно до обмінного курсу Національного Банку валюти України, встановленого на день подання на затвердження такої угоди (правочину) або сукупності угод (правочинів).

прийняття будь-яких рішень щодо колективного договору, всіх додатків до нього, додатків щодо порядку виплати винагород та/або політики з благодійності, корпоративної соціальної відповідальності, запропонованої Правлінням Товариства;

вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з чинним законодавством України.

прийняття рішення про внесення відомостей/даних/інформації та змін до них що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань стосовно Товариства, за винятком випадків, коли прийняття такого рішення віднесено до компетенції загальних зборів.

**Правління**

До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради Товариства, у тому числі, але не виключно:

розпоряджатися коштами та майном Товариства з урахуванням обмежень встановлених Статутом; приймати рішення про придбання та відчуження нерухомого майна, земельних ділянок, автотранспортних засобів, з урахуванням обмежень встановлених Статутом;

розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;

затверджувати структуру, штатний розклад, кошториси витрат;

надання згоди на списання майна Товариства у випадку якщо ринкова вартість майна становить від 5 до 10 відсотків вартості активів Товариства, заданими останньої річної фінансової звітності;

надання річного звіту та балансу Товариства на затвердження Загальним зборам;

визначення організаційної структури Товариства, затвердження фінансових планів, кошторисів та/або бюджетів, бізнес-планів Товариства;

розроблення проектів рішень Загальних зборів;

організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;

укладання Колективного договору, будь-яких змін до нього та всіх додатків до нього, додатків щодо порядку виплати винагород та/або політики з благодійності, корпоративної соціальної відповідальності, попередньо затверджених Наглядовою радою Товариства;

- організація ведення обліку кадрів Товариства;

- затвердження внутрішніх положень, що стосуються діяльності Товариства, крім обмежень згідно з Статутом;

- затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;

- здійснення інших повноважень, передбачених чинним законодавством України, Статутом, внутрішніми документами Товариства, рішеннями Загальних зборів.

Ревізійна комісія: відсутня

## **10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту**

Нами, аудиторською фірмою товариством з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "БАРРИСТЕР АГЕНС ГРУП" (код ЄДРПОУ 31992339) (надалі - Аудитор), виконані узгоджені процедури у відповідності із вимогами Міжнародних стандартів аудиту, а саме МСЗНВ 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації" з дотриманням вимог чинного законодавства України, Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 р. № 2258-V11, у відповідності до договору № 01-08/22-У «Про надання аудиторських послуг (виконання узгоджених процедур)» від 01 серпня 2022 року.

Аудитором перевірено інформацію приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій» (надалі - ПрАТ «Білоцерківський завод ЗБК»), зазначену у Річному звіті керівництва за 2021 рік».

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління, у тому числі систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» та Статуту товариства можна зробити висновок:

1) прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у ПрАТ «Білоцерківський завод ЗБК» відповідає вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» та вимогам Статуту товариства.

2) «Інформація про стан корпоративного управління», наведена у річному звіті керівництва за 2021 рік, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог законодавства України, документообігу ПрАТ «Білоцерківський завод ЗБК» та до вимог рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 за № 2826 «Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів» (зі змінами та доповненнями).

3) Дослідженнями аудитора визначено, що корпоративне управління ПрАТ «Білоцерківський завод ЗБК»

здійснюється згідно вимог діючого законодавства України, Статуту підприємства та Внутрішніх Положень про Загальні збори акціонерів, про Наглядову раду, про Виконавчий орган, про Ревізійну комісію (або ревізора) та власного Кодексу корпоративного управління, затверджених Загальними зборами акціонерів.

Вищим органом управління є Загальні збори акціонерів, рішення затверджуються та виконуються на підставі протоколів Загальних зборів акціонерів, що передбачено у Статуті та Внутрішніх Положеннях. Згідно Статуту контроль за виконанням рішень Загальних зборів акціонерів та узгодженням деяких фінансово – правових зобов'язань товариства здійснює Наглядова рада та Виконавчий орган - Правління, усі виконання та узгодження письмово підтверджені та зафіксовані у документообігу, пов'язаному з фінансово – господарською діяльністю товариства у вигляді протоколів Наглядової ради, протоколів Правління та наказів Голови правління.

На думку аудитора, можна зробити висновок, що підприємство в цілому дотримується вимог до корпоративного управління по відношенню до усіх акціонерів. Наявність здійснення корпоративного управління підтверджується:

-наявністю органів управління : Наглядової ради, Правління, які керуються в своїй діяльності Статутом підприємства, Внутрішніми Положеннями та законодавством;

-наявністю інформації про діяльність підприємства та фінансові результати, яка затверджується щорічно Загальними зборами акціонерів та розміщується у засобах масової інформації і в мережі Інтернет. Аудитором перевірено інформацію, зазначену в «Річному звіті керівництва за 2021 рік», розбіжностей з документообігом не встановлено.

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПОДІЛЬСЬКИЙ ЦЕМЕНТ"	00293091	д/н, с.Гуменці, Кам'янець-Подільський, Хмельницька обл., 32325, Україна	4804694	80,85	4804694	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього:			4804694	80,85	4804694	0

## Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	Акція проста іменна бездокументарна	5942720	1485680,00	<p>Будь-яка фізична чи юридична особа, а також держава в особі органу, уповноваженого управляти державним майном, або територіальна громада в особі органу, уповноваженого управляти комунальним майном, згідно чинного законодавства України, можуть вступити до Товариства шляхом набуття права власності на акції, випущені Товариством, а також вийти з нього, шляхом продажу всіх акцій, належних їй на праві власності, іншим акціонерам, Товариству або третім особам.</p> <p>Право власності на акції Товариства набувається у відповідності до чинного законодавства України.</p> <p>Акціонери Товариства мають всі права та обов'язки акціонерів акціонерного товариства, передбачені чинним законодавством України. Кожна проста акція Товариства надає її власнику – акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством в порядку, визначеному цим Статутом та іншими документами Товариства; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або його вартості; доступ до документів, право на ознайомлення з якими має бути забезпечено акціонеру відповідно до вимог чинного законодавства України; на власний розсуд розпоряджатися акціями Товариства, що належать їм на праві власності, з урахуванням положень цього Статуту; користуватись переважним правом на придбання акцій Товариства, у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом.</p> <p>Акціонери Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані: дотримуватися цього Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;</p>	Публічна пропозиція відсутня, цінні папери не включені до біржового реєстру жодної з фондових бірж.

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Законом України «Про акціонерні товариства та цим Статутом;  
не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;  
не перешкоджати своїми діями здійсненню підприємницької діяльності Товариством;  
інші обов'язки встановлені законами.

Примітки: д/н

## XI. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27.04.2009	9/27/1/09	Управління ДКЦПФР у м.Києві та Київській обл.	UA 4000055842	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,25	5942720	1485680,00	100

Опис: Торгівля акціями на внутрішніх та зовнішніх ринках цінних паперів не здійснюється.

Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: за звітний період акції акціонерного товариства не проходили процедуру лістингу/делістингу. Додаткових випусків акцій за звітний період не відбувалось, тому інформація про мету додаткової емісії, спосіб розміщення, дострокове погашення не зазначається.

**9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів**

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
27.04.2009	Управління ДКЦПФР у м.Києві та Київській обл.	Акція проста бездокументарна іменна	UA4000055842	д/н	д/н	д/н

Опис: Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента відсутні.



**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
27.04.2009	9/27/1/09	UA4000055842	5942720	1485680	4891087	0	0

Опис: Будь-які обмеження щодо голосуючих акцій відсутні.

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	47719	51766	0	0	47719	51766
будівлі та споруди	26508	30489	0	0	26508	30489
машини та обладнання	17659	17877	0	0	17659	17877
транспортні засоби	2673	2202	0	0	2673	2202
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	879	1198	0	0	879	1198
2.Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	47719	51766	0	0	47719	51766

Опис: Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): Термін експлуатації для групи будівель та споруд – 60 років, машини та обладнання – 5-30 років, транспортні засоби – 5-30 років, інші – 4-9 років. Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.21: 50901 тис.грн. Машин, обладнання та транспортних засобів невиробничого призначення немає.

Місцезнаходження основних засобів за фактичною адресою підприємства. При нарахуванні зносу використовується прямолінійний метод. Ступінь використання основних засобів: 95 %. Сума нарахованого зносу: 29140 тис.грн.

Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: Власні основні засоби збільшились у звітному 2021 році в порівнянні з 2020 роком на : 4028 тис.грн. за рахунок надходження нових та поліпшення наявних основних засобів, зменшились за рахунок амортизаційних нарахувань на : 2799 тис.грн. Вибуло за 2021 рік за первісною вартістю на 1151 тис. грн. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: Обмежень у використанні основних засобів немає.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	118317	112745
Статутний капітал (тис. грн)	1486	1486
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	1486	1486
<p>Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 116831 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 116831 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 111259 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 111259 тис.грн.</p>		
<p>Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>		

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	194	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	7863	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	8057	X	X
Опис: В графі інші зобов'язання включені довгострокові зобов'язання по ВПА, поточні зобов'язання по одержаним авансам і виплаті зарплати, нараховані резерви відпусток, премії за вислугу років, зобов'язання за розрахунками за товари, роботи, послуги.				

#### 4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Стояки СК	4144 м3	67480,9	60	4178 м3	66589	59
2	Стояки СВ	6256 м3	45135,2	40	6202 м3	42319,3	37

## 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	57
2	Заробітня плата та податки	19
3	Витрати на обслуговування обладнання (поточні ремонти, запчастини та комплектуючі)	11
4	Витрати загальнопромислового призначення	13

**6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент**

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «БАРРИСТЕР АГЕНС ГРУП»
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	31992339
Місцезнаходження	вул.Смілянська, буд. 8, кв. 104, м.Київ, 03151, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2935
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України, рішення №110
Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.05.2002
Міжміський код та телефон	+38 067 978 61 92
Факс	+38 067 978 61 92
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: Договір № 01-08/22-У від 01.08.2022 р. про надання аудиторських послуг (виконання узгоджених процедур) за 2021р.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «КОМПАС-АУДИТ»
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	32135020
Місцезнаходження	вул. Верховинна, буд. 34, оф. 19, м.Київ, 03115, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4726
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.04.2018
Міжміський код та телефон	+380 (097) 891-55-40
Факс	+380 (044) 450-65-80
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: Договір № 10-03/21-У від 10.03.2021 р. про надання аудиторських послуг (виконання узгоджених процедур) за 2020р.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна, 7-Г, м.Київ, Шевченківський р-н., 04107, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	рiш.2002
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Правила Центрального депозитарію, затверджені рішенням НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044)585-42-40
Факс	(044)585-42-40
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис: Взаємовідносини між Емітентом та Депозитарієм проводяться на основі Договору №7301/п від 05.08.2013р.	



Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФІНТАЙМ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35893230
Місцезнаходження	вул.Олеся Гончара,57-Б, м.Київ, Шевченківський р-н., 01054, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕН№263223
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.08.2013
Міжміський код та телефон	(044)581-65-56
Факс	(044)581-65-57
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис: Взаємовідносини Емітента та депозитарної установи проводяться на основі Договору №66 від 09.04.2009р.	

	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
	за ЄДРПОУ	2022.01.01 00130659
Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ЗАВОД ЗАЛІЗОБЕТОННИХ КОНСТРУКЦІЙ"	за КАТОТТГ	UA32020010010 081183
Територія Київська обл., м.Біла Церква	за КОПФГ	230
Організаційно- правова форма господарювання Акціонерне товариство	за КВЕД	23.61
Вид економічної діяльності	Виготовлення виробів із бетону для будівництва	

Середня кількість працівників 70

Адреса, телефон вул.Січневого прориву, 39, м.Біла Церква, Київська обл., 09113, Україна, (04563) 4-05-95

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

### Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2021 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	3581	3103
первісна вартість	1001	4044	4137
накопичена амортизація	1002	463	1034
Незавершені капітальні інвестиції	1005	484	8599
Основні засоби	1010	20825	22625
первісна вартість	1011	47737	51765
знос	1012	26912	29140
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	0	0
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	0	0
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	0	0
<i>Відстрочені аквізичні витрати</i>	<i>1060</i>	0	0
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>24890</b>	<b>34327</b>

1	2	3	4
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	30101	42445
<i>Виробничі запаси</i>	1101	16911	33274
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	0	0
<i>Готова продукція</i>	1103	7296	9166
<i>Товари</i>	1104	5894	5
Поточні біологічні активи	1110	0	0
<i>Депозити перестрахування</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3484	10496
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	1618	933
з бюджетом	1135	413	1171
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	27332	17782
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	29151	17576
<i>Готівка</i>	1166	0	0
<i>Рахунки в банках</i>	1167	29151	17576
Витрати майбутніх періодів	1170	173	677
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	315	967
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>92587</b>	<b>92047</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>117477</b>	<b>126374</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1486	1486
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
<i>Емісійний дохід</i>	1411	0	0
<i>Накопичені курсові різниці</i>	1412	0	0
Резервний капітал	1415	333	333
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	110926	116498
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )
<i>Інші резерви</i>	1435	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>112745</b>	<b>118317</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	87	70
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
<i>Благодійна допомога</i>	1526	0	0
<i>Страхові резерви</i>	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	1532	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	1533	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	1534	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	1535	0	0
<i>Призовий фонд</i>	1540	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	1545	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>87</b>	<b>70</b>
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
<i>Векселі видані</i>	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	1146	1331
розрахунками з бюджетом	1620	1005	194
у тому числі з податку на прибуток	1621	552	194
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	291	557
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	1635	1546	5124
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	1640	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	1645	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	390	622
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	267	159
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>4645</b>	<b>7987</b>

1	2	3	4
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	0	0
<b>V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду</b>	<b>1800</b>	0	0
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>117477</b>	<b>126374</b>

Примітки: Дані відсутні.

Керівник Хромова Ганна Сергіївна

Головний бухгалтер Степаник Ірина Петрівна

КОДИ
2022.01.01
00130659

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)  
за 2021 рік**

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ** Форма № 2 Код за ДКУД **1801003**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	119112	85456
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	<i>2010</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії підписані, валова сума</i>	<i>2011</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії, передані у перестраховання</i>	<i>2012</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	<i>2013</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	<i>2014</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 76746 )	( 51034 )
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	<i>2070</i>	<i>( 0 )</i>	<i>( 0 )</i>
<b>Валовий: прибуток</b>	2090	42366	34422
<b>збиток</b>	2095	( 0 )	( 0 )
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	<i>2105</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	<i>2110</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	<i>2111</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	<i>2112</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші операційні доходи	2120	2609	61
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2121</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2122</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	<i>2123</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Адміністративні витрати	2130	( 10743 )	( 9300 )
Витрати на збут	2150	( 7354 )	( 5215 )
Інші операційні витрати	2180	( 18224 )	( 1988 )
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2181</i>	<i>( 0 )</i>	<i>( 0 )</i>
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2182</i>	<i>( 0 )</i>	<i>( 0 )</i>
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток</b>	2190	8654	17980
<b>збиток</b>	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	724	601
Інші доходи	2240	396	40
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	<i>2241</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансові витрати	2250	( 103 )	( 69 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 4 )	( 1 )
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	<i>2275</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Фінансовий результат до оподаткування: прибуток</b>	2290	9667	18551
<b>збиток</b>	2295	( 0 )	( 0 )

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(3852)	(3456)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>	<b>2350</b>	<b>5815</b>	<b>15095</b>
прибуток			
збиток	<b>2355</b>	<b>( 0 )</b>	<b>( 0 )</b>

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	(243)	0
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	<b>(243)</b>	<b>0</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	<b>(243)</b>	<b>0</b>
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>5572</b>	<b>15095</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	55903	36690
Витрати на оплату праці	2505	18715	13169
Відрахування на соціальні заходи	2510	3966	2832
Амортизація	2515	3695	3107
Інші операційні витрати	2520	15483	14648
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>97762</b>	<b>70446</b>

## IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	5942720	5942720
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	5942720	5942720
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,98	2,54
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,98	2,54
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: Дані відсутні.

Керівник

Хромова Ганна Сергіївна

Головний бухгалтер

Степаник Ірина Петрівна

КОДИ
2022.01.01
00130659

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)  
за 2021 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД **1801004**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	15230	10571
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	167	203
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	125141	89487
Надходження від повернення авансів	3020	171	329
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	724	601
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	173	33082
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	( 36594 )	( 32645 )
Праці	3105	( 14714 )	( 11610 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 3871 )	( 3165 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 16854 )	( 13302 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 4470 )	( 4533 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 8364 )	( 5504 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 4020 )	( 3165 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 77405 )	( 29953 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 654 )	( 999 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 234 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 3136 )	( 15506 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>(11622)</b>	<b>26859</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0



1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 0 )	( 3995 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>0</b>	<b>(3995)</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 0 )	( 0 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Чистий рух грошових коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>(11622)</b>	<b>22864</b>
Залишок коштів на початок року	3405	29151	6272
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	47	15
Залишок коштів на кінець року	3415	17576	29151

Примітки: Дані відсутні.

Керівник

Хромова Ганна Сергіївна

Головний бухгалтер

Степаник Ірина Петрівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ЗАВОД ЗАЛІЗОБЕТОННИХ КОНСТРУКЦІЙ"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

КОДИ
2022.01.01
00130659

**Звіт про власний капітал**  
за 2021 рік

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Залишок на початок року</b>	<b>4000</b>	<b>1486</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>333</b>	<b>110926</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>112745</b>
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	(243)	0	0	(243)
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	<b>4095</b>	<b>1486</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>333</b>	<b>110683</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>112502</b>
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	<b>4100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5815</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5815</b>
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	<b>4110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	<b>4295</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5815</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5815</b>
<b>Залишок на кінець року</b>	<b>4300</b>	<b>1486</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>333</b>	<b>116498</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>118317</b>

Примітки: Дані відсутні

Керівник

Хромова Ганна Сергіївна

Головний бухгалтер

Степаник Ірина Петрівна

**Примітки до фінансової звітності,  
складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

Примітки до фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року

**I. Загальна інформація**

Засновником Приватного акціонерного товариства „Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій” є держава у особі Фонду державного майна та організація орендарів Орендного підприємства „Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій”. На підставі наказу тресту «Київелектросільстрой» № 28-АТ від 15.02.1996 року Орендне підприємство „Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій” припинило свою діяльність шляхом перетворення у Відкрите акціонерне товариство „Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій”. На підставі рішення загальних зборів акціонерів, які відбулися 15 квітня 2010 року, змінено найменування товариства з Відкритого акціонерного товариства „Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій” на Публічне акціонерне товариство „Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій”. На підставі рішення загальних зборів акціонерів, які відбулися 23 квітня 2018 року змінено тип з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство, змінено найменування з публічного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій» на приватне акціонерне товариство «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій».

Місцезнаходження: вул. Січневого прориву, буд. 39, м. Біла Церква, Київська обл., Україна, 09113.

Інформація про господарську діяльність товариства

Метою діяльності Товариства є об'єднання матеріальних, фінансових та інших ресурсів для здійснення товариством господарської діяльності і отримання прибутку.

Основні види діяльності:

23,61 – Виготовлення виробів із бетону для будівництва.

46.73 – Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно -технічним обладнанням.

**II. Основа складання фінансової звітності**

Заява про відповідність

Приватне акціонерне товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій» перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності 01 січня 2012 року відповідно до МСФЗ (IFRS) 1 «Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності». Починаючи з цієї дати фінансова звітність товариства складається відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності, які діють на дату складання звітності.

Фінансова звітність Приватного акціонерного товариства «Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій» складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі МСФЗ) у редакції, затвердженій Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності та розміщеній на офіційному сайті Міністерства фінансів України.

Управлінський персонал склав цю фінансову звітність, користуючись своїм найкращим розумінням стандартів та тлумачень, чинних на 31 грудня 2021 року та принципів облікової політики, які застосовуються при складанні фінансової звітності Товариства згідно МСФЗ.

Звітний період підприємства співпадає з календарним роком.

Фінансова звітність Товариства формується з дотриманням таких принципів: обачності, безперервності діяльності, періодичності, історичної (фактичної) собівартості, принципу нарахування, єдиного грошового вимірника.

Управлінський персонал вважає, що Товариство зможе продовжувати безперервну діяльність у найближчому майбутньому, і що складання фінансової звітності на основі принципу безперервності є обґрунтованим з огляду на той факт, що після 31 грудня 2021 року Товариство фінансує всі необхідні напрямки діяльності з метою утримання кадрових ресурсів та підтримки всього обладнання у стані експлуатаційної готовності, а також виконання необхідних капітальних ремонтів. Враховуючи зазначені обставини, ця фінансова звітність підготовлена на основі принципу безперервності діяльності, який передбачає спроможність Товариства реалізувати свої активи та виконувати свої зобов'язання у ході звичайної діяльності.

Функціональною валютою та валютою подання фінансової звітності Товариства є національна

валюта України українські гривні, вся фінансова інформація, яку наведено у гривнях, округлена до цілих тисяч, якщо не вказано інше. Облік та відображення в фінансовій звітності операцій в іноземній валюті відображаються під час первісного визнання у функціональній валюті з застосуванням до суми в іноземній валюті обмінного курсу «спот» на дату здійснення операції. Монетарні активи та зобов'язання в іноземних валютах на звітну дату перераховуються у функціональну валюту за курсом обміну, встановленого на цю дату. Курсові різниці, що виникають при перерахунку, визнаються в прибутку або збитку.

### III. Суттєві положення облікової політики

Облікові політики, викладені нижче, застосовуються для ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності приватного акціонерного товариства "Білоцерківський завод ЗБК" у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності до всіх періодів, представлених в даній фінансовій звітності, а також податкової звітності з врахуванням вимог податкового законодавства України на підставі облікових даних.

Положення «Про облікову політику підприємства», затверджене керівництвом підприємства, наказ № 4-МСФЗ від 10.01.2012 року.

Бухгалтерський облік на підприємстві здійснюється із застосуванням комп'ютерної бухгалтерської програми «1С Підприємство 8.3». Ведення бухгалтерського обліку в Товаристві здійснюється за єдиним робочим плану рахунків, розробленим виходячи з Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999г. № 291, зі змінами та доповненнями, без використання 8-го класу рахунків.

#### Облікові аспекти.

Основною базисною оцінкою для елементів фінансової звітності, якщо інше не передбачене окремими МСФЗ (IFRS), вважається історична вартість (собівартість).

Для складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ (IFRS) керівництво здійснює оцінку активів, зобов'язань, прибутків і витрат на основі принципу обачності.

При виявленні несуттєвих помилок, що відносяться до попередніх звітних періодів, підприємство виправляє їх у періоді виявлення шляхом віднесення на фінансовий результат поточного періоду. Якщо пропуск інформації для цілей звітності за МСФЗ (IFRS) є спотворенням дійсних фактів про діяльність та стан компанії, така інформація визнається істотною і матеріальною, та повинна бути розкрита / включена у звітність МСФЗ (IFRS).

При виявленні суттєвих помилок попередніх періодів підприємство виправляє їх шляхом віднесення на фінансовий результат попереднього періоду.

Суттєвість окремих господарських операцій та об'єктів обліку визначається за вартісними критеріями суттєвості, встановленими з врахуванням орієнтовного порогу, визначеного в листі Міністерства фінансів України від 29.07.2003 р. № 04230-04108 «Про суттєвість у бухгалтерському обліку і звітності».

Для визначення суттєвості окремих об'єктів обліку, що відносяться до активів, зобов'язань і власного капіталу підприємства, приймається величина у 5 відсотків від підсумку відповідно всіх активів, всіх зобов'язань і власного капіталу підприємства за станом на 31 грудня року включно, що перевищує поточному.

Для визначення суттєвості окремих видів доходів і витрат приймається величина, що дорівнює 2 відсоткам чистого прибутку (збитку) підприємства.

Порогом суттєвості з метою відображення переоцінки або зменшення корисності об'єктів обліку приймається величина, що дорівнює 1 відсотку чистого прибутку (збитку) підприємства, або величина, що дорівнює 10 відсотковому відхиленню залишкової вартості об'єктів обліку від їх справедливої вартості.

#### Нематеріальні активи

Нематеріальні активи Товариства обліковуються й відображаються в фінансовій звітності відповідно до МСБО 38 (IAS) «Нематеріальні активи».

Нематеріальні активи оцінюються за первісною (історичною) вартістю (собівартістю), що включає у себе вартість придбання, включаючи ввізне мито та податки на придбання, що не відшкодовуються після вирахування торгівельних та інших знижок та будь-які витрати, які можна прямо віднести до підготовки цього активу для використання за призначенням.

Наступні витрати на нематеріальні активи збільшують собівартість нематеріального активу у випадку, якщо:

- цілком ймовірно, що ці витрати приведуть до генерування активом майбутніх економічних вигод, які перевищать його початково оцінений рівень ефективності;
- ці витрати можуть бути достовірно оцінені й віднесені до відповідного активу.

Якщо наступні витрати на нематеріальний актив необхідні для підтримки спочатку оціненої ефективності активу, вони визнаються витратами періоду.

Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом, виходячи із терміну корисного використання, починаючи з місяця, наступного за місяцем, в якому актив став придатним до використання. Ліквідаційна вартість вважається рівною нулю.

Термін корисного використання нематеріальних активів, визначений Товариством, не може становити менше двох та більше десяти років безперервної експлуатації.

Очікувані терміни корисного використання та метод нарахування амортизації аналізуються в кінці кожного звітного періоду, при цьому всі зміни в оцінках відображаються у звітності без перегляду порівняльних показників.

На дату звіту нематеріальні активи обліковуються за моделлю первісної вартості з урахуванням можливого знецінення відповідно до МСБО (IAS) 36 «Зменшення корисності активів».

**Основні засоби**

Основні засоби Товариства обліковуються та відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до вимог МСБО (IAS) 16 «Основні засоби».

Основні засоби вартістю, що не перевищує граничний розмір встановлений Податковим Кодексом України та строком корисного використання понад один рік, Товариство визнає у складі групи «Інші основні засоби» як малоцінні необоротні матеріальні активи, та нараховує амортизацію в розмірі 100% в момент введення таких активів в експлуатацію.

Основні засоби Товариства обліковуються по об'єктах. Об'єкти основних засобів класифікуються за окремими групами .

Підприємство виділяє наступні групи основних засобів:

група 1 - земельні ділянки

група 3 – будинки, споруди, передатні устрої

група 4 - машини й устаткування

група 5 - транспортні засоби

група 6 - інструменти, прилади, інвентар (меблі)

група 9 - інші основні засоби

Готові до експлуатації об'єкти, які плануються до використання в складі основних засобів, до моменту введення їх в експлуатацію обліковуються в складі капітальних інвестицій.

Об'єкт основних засобів, що може бути визнаний як актив, підлягає оцінці за собівартістю.

Після визнання активом, об'єкт основних засобів слід обліковується за його собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

У випадку наявності знецінення, активи відображаються за вирахуванням збитків від знецінення відповідно до МСБО (IAS) 36 «Зменшення корисності активів».

Виготовлені власними силами об'єкти основних засобів оцінюються за фактичним прямими затратам з їхнього виготовлення . Під час введення в експлуатацію їхню вартість порівнюють з вартістю відшкодування відповідно до МСБО (IAS) 36 «Зменшення корисності активів».

Підприємство розділяє витрати, пов'язані з основними засобами, на наступні види:

- утримування та техобслуговування;
- поточний ремонт;
- капітальний ремонт;
- модернізація.

Утримування та техобслуговування.

Витрати на утримання та техобслуговування основних засобів пов'язані з підтримкою об'єкта в справному працездатному стані і не зачіпають процедури ремонту, відновлення та заміни. Дані витрати не капіталізуються й визнаються як витрати періоду в міру їхнього виникнення.

Амортизація основних засобів.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків

корисного використання.

Термін корисного використання за групами однорідних об'єктів основних засобів визначається комісією з приймання та введення основних засобів в експлуатацію й затверджується головою правління Товариства. Термін корисного використання основних засобів переглядається щорічно за результатами річної інвентаризації.

Нарахування амортизації основних засобів починається з наступного місяця з моменту введення активу в експлуатацію.

Амортизація основних засобів нараховується з метою списання вартості відповідного активу протягом строку корисного використання і розраховується з використанням прямолінійного методу у діапазоні від 2 до 50 років.

Відповідно до законодавства України земля, де Товариство проводить свою діяльність, є власністю держави, тому у балансі Товариства не відображається.

Запаси.

Запаси обліковуються відповідно до МСБО (IAS) 2 «Запаси».

Запаси оцінюються за меншою з таких двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації.

Собівартість виготовленої продукції, робіт, послуг включає витрати, прямо пов'язані з одиницями виробництва, а саме:

- прямі матеріальні витрати;
- прямі витрат на оплату праці;
- виробничі накладні витрати, які відносяться на собівартість виготовленої готової продукції, виконаних робіт, наданих послуг, а саме змінні загальновиробничі та постійні розподілені загальновиробничі витрати;
- вартості придбаних послуг, прямо пов'язаних з виробництвом готової продукції (робіт, послуг);
- інших прямих витрат, у тому числі витрат з придбання електричної енергії (включаючи реактивну).

Виробнича собівартість продукції зменшується на справедливую вартість супутньої продукції, яка реалізується, та вартість супутньої продукції в оцінці можливого її використання, що використовується на самому підприємстві.

Для формування собівартості виготовленої продукції застосовується нормативний метод обліку витрат на виробництво та калькулювання фактичної виробничої собівартості продукції.

Виробничі накладні витрати поділяються на постійні та змінні виробничі витрати.

Розподіл постійних виробничих накладних витрат на витрати, пов'язані з переробкою, базується на нормальній потужності виробничого устаткування.

Нерозподілені постійні загальновиробничі накладні витрати визнаються витратами того періоду, в якому вони понесені та включаються до складу собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг).

Розподілені постійні загальновиробничі витрати розподіляються на кожен об'єкт витрат з використанням бази розподілу - основну заробітну плату (без доплат і надбавок) виробничих робітників, виходячи з фактичної потужності звітного періоду.

Метод оцінки запасів при вибутті

Підприємство при вибутті запасів використовує наступні методи оцінки:

- при переміщенні запасів з базових складів в підрозділи у виробництво та при продажу запасів застосовувався метод ФІФО (перше надходження – перший відпуск).

Підприємство використовує той самий метод оцінки для всіх одиниць запасів, які мають однакове призначення й однакові умови використання.

Дебіторська заборгованість.

Первісне визнання дебіторської заборгованості здійснюється по справедливій вартості переданих активів.

У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється і відображається по чистій вартості реалізації. Чиста вартість реалізації дебіторської заборгованості оцінюється з урахуванням наданих знижок, повернень товарів і безнадійної заборгованості.

Для відображення сумнівної дебіторської заборгованості на підприємстві створюється резерв сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів нараховується на підставі аналізу платоспроможності

окремих дебіторів з врахуванням факторів наявності об'єктивних свідчень про те, що Товариство не зможе стягнути дебіторську заборгованість.

Критеріями віднесення дебіторської заборгованості до сумнівної також є :

- строк позовної давності по заборгованості минає раніше, ніж через 12 місяців зі звітної дати;
- підприємство - боржник відсутній за адресою, зазначеною в документах;
- підприємство-боржник оголошений банкрутом.

Відповідні резерви на покриття збитків від сумнівної заборгованості визнаються в складі прибутку або збитку, коли існують об'єктивні свідчення того, що актив знецінився.

Дебіторська заборгованість боржника, виключеного з ЄДРПОУ, визнається безнадійною і підлягає списанню на витрати підприємства.

Власний капітал.

Статутний капітал включає у собі внески учасників. Сума перевищення справедливої вартості отриманих коштів над номінальною вартістю частки учасника відображається як емісійний дохід. Підприємство визнає резервний фонд у складі власного капіталу, сформований відповідно до Статуту підприємства.

Підприємство нараховує дивіденди акціонерам, і визнає їх як зобов'язання на звітну дату тільки в тому випадку, якщо вони були затверджені на загальних річних зборах акціонерів та оголошені до звітної дати включно.

Порядок розподілу накопиченого прибутку встановлюється Загальними Зборами акціонерів. Акціонерний капітал визнається за історичною вартістю, нарахування на вплив від застосування МСБО (IAS) 29 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції» для внесків, зроблених до 31 грудня 2000 року, коригування не здійснюється.

Зобов'язання і резерви.

Облік і визнання зобов'язань та резервів на підприємстві здійснюється відповідно до МСБО (IAS) 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи».

Зобов'язання підприємства класифікується на довгострокові (термін погашення понад 12 місяців) і поточні (термін погашення до 12 місяців).

Довгострокові зобов'язання (крім відстрочених податків з прибутку) відображаються залежно від виду або по амортизованій, або по дисконтованій вартості.

Поточна кредиторська заборгованість враховуються і відображається у Балансі по первісній вартості, що дорівнює справедливій вартості отриманих активів чи послуг.

Підприємство визнає як резерв - резерв відпусток, що формується щомісяця з фонду оплати праці та розрахункового оціночного коефіцієнта. Станом на 31 грудня звітного року підприємство коригує резерв майбутніх витрат на виплату відпусток працівникам виходячи з кількості невикористаних днів відпустки працівниками на кінець звітного року на підставі проведеної інвентаризації. Резерв на оплату єдиного соціального внеску нарахований на суму резерву на виплату відпусток .

Винагорода працівникам.

Усі винагороди працівникам підприємство враховує як поточні, відповідно до МСБО (IAS) 19 «Виплати працівникам».

У процесі господарської діяльності підприємство сплачує обов'язковий єдиний соціальний внесок за своїх працівників у вигляді, передбаченому Законодавством України.

Визнання доходів і витрат.

Доходи.

Дохід підприємства – це валове надходження економічних вигід протягом періоду, що виникає у ході звичайної діяльності суб'єкта господарювання, коли власний капітал зростає в результаті цього надходження, а не в результаті внесків учасників власного капіталу (згідно з МСБО (IAS) 18 «Дохід».

Дохід оцінюється за справедливою вартістю отриманої компенсації або компенсації, яка має бути отримана з врахуванням суми будь-якої торговельної знижки чи знижки з обсягу, що надаються суб'єктом господарювання. Справедлива вартість - це сума, за якою можна обміняти актив або погасити заборгованість в операції між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами.



Витрати.

Витрати визнаються одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони були здійснені, що називається відповідністю доходів та витрат.

В фінансовій звітності для відображення витрат використовується модель по функціях затрат відповідно до МСБО 1 «Подання фінансової звітності».

Собівартість реалізованих товарів визначається з застосуванням методу собівартості перших за часом надходження товарів (ФІФО);

Собівартість реалізованої продукції (робіт, послуг) складається з:

- виробничої собівартості продукції (робіт, послуг), яка була реалізована протягом звітного періоду;

- нерозподілених постійних загальновиробничих витрат, та;

- наднормативних виробничих витрат.

Оцінка виробничої собівартості реалізованої продукції здійснюється за методом собівартості першої за часом виготовлення продукції (ФІФО).

Витрати, пов'язані з операційною діяльністю, які не включаються до собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг), визнаються витратами того звітного періоду, в якому вони здійснюються і відображаються у Звіті про фінансові результати. Такі витрати поділяються на адміністративні витрати, витрати на збут та інші операційні витрати.

До складу витрат майбутніх періодів включаються витрати, які здійснені у звітному періоді, але підлягають віднесенню до витрат у майбутніх звітних періодах.

Витрати з податку на прибуток

Витрати з податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності підприємства відповідно до МСБО (IAS) 12 «Податки на прибуток».

Витрати по податку на прибуток, відображені у звіті про фінансові результати, складаються із сум поточного й відстроченого податку на прибуток.

Поточний податок на прибуток визначається виходячи з оподатковуваного прибутку за звітний період, розрахованої за правилами податкового законодавства України.

Відстрочений податок на прибуток визнається у сумі, яка, як очікується, буде сплачена чи відшкодована у зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, і відповідними податковими базами активів та зобов'язань.

Відстрочені податки з прибутку розраховуються по тимчасових різницях з використанням балансового методу обліку зобов'язань.

Відстрочені податкові активи й зобов'язання розраховуються по податкових ставках, які, як очікуються, будуть застосовні в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені зобов'язання на основі податкових ставок, що діяли на звітну дату, або про введення яких у дію в найближчому майбутньому було достеменно відомо за станом на звітну дату.

Відстрочені податкові активи відображаються в тому разі, якщо є вірогідність того, що наявність майбутнього оподатковуваного прибутку дозволить реалізувати відстрочені податкові активи або якщо такі активи можуть бути зараховані проти існуючих відстрочених податкових зобов'язань.

V. Пояснення до статей фінансової звітності.

1. Нематеріальні активи

Станом на 31 грудня 2021 року в обліку нематеріальних активів відбулися наступні зміни:

Групи нематеріальних активів  
Залишок на початок року  
На-дійшло за рік  
Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)  
Вибуло за рік  
Нарахо-вано аморти-зації за рік  
Втрати від зменшення корисності за рік  
Інші зміни за рік  
Залишок на кінець року  
первісної (перео-ціненої) вартості  
накопи-ченої аморти-зації  
первісна (переоціне-на) вартість  
накопиче-на амор-тизація  
первісної (переоціне-ної) вартості  
накопиче-ної амор-тизації  
первісна (переоціне-на) вартість  
накопиче-на амор-тизація  
первісна (переоціне-на) вартість  
накопиче-на амор-тизація

1234567891011121314

Права користування природними ресурсами -----

Права користування майном -----



основновні засоби, які повністю зношені на суму 6056539,71 грн.

Річна інвентаризація запасів, основних засобів та інших активів і зобов'язань товариства станом на 01.12.2021 року проведена комісією підприємства згідно наказу № 64 від 30.11.2021 року. Відповідно до протоколу постійно діючої інвентаризаційної комісії, по даних інвентаризації недостач та надлишків не виявлено.

### 3. Капітальні інвестиції

Найменування показника За рік На кінець року

134

Капітальне будівництво--

Придбання (виготовлення) основних Засобів 128268266

Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів 364208

Придбання (створення) нематеріальних Активів 198105

Придбання (вирощування) довгострокових --  
біологічних активів

Інші--

Разом 133878599

Всього протягом року було витрачено на придбання та капітальний ремонт основних засобів – 13387 тис. грн.

### 4. Фінансові інвестиції

Станом на 31 грудня 2021 року фінансові інвестиції, в т.ч. в асоційовані підприємства, відсутні.

### 5. Запаси

Станом на 31 грудня 2021 року на балансі Товариства обліковувались наступні види товарно-матеріальних цінностей:

Найменування показника Код рядка Балансова вартість на кінець року Переоцінка за рік  
збільшення чистої вартості реалізації цінки

12345

Сировина і матеріали 132127--

Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби 2---

Паливо 326--

Тара і тарні матеріали 43--

Будівельні матеріали 5---

Запасні частини 6960--

Матеріали сільськогосподарського призначення 7---

Поточні біологічні активи 8---

Малоцінні та швидкозношувані предмети 9158--

Незавершене виробництво 10---

Готова продукція 119166--

Товари 125--

Разом 1342445--

Протягом 2021 року виявлено знецінення готової продукції та матеріалів на суму 23927,18 грн.

Найменування показника Код рядка Сума

1 2 3

Виявлено (списано) за рік нестач і втрат від знецінення 123,9

Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році 2-

Сума нестач і втрат, остаточне рішення щодо винуватців за якими на кінець року не прийнято 3-

Річна інвентаризація запасів товариства станом на 01.12.2021 року проведена комісією

підприємства згідно наказу № 64 від 30.11.2021 року. Відповідно до протоколу постійно діючої інвентаризаційної комісії, по даних інвентаризації недостач та надлишків не виявлено.

#### 5. Дебіторська заборгованість

Станом на 31 грудня 2021 року поточна дебіторська заборгованість за основною діяльністю та інша дебіторська заборгованість були наступними:

Найменування показника Код рядка Всього на кінець року у т. ч. за строками непогашення

до 12 місяців від 12 до 18 місяців від 18 до 36 місяців

1 2 3 4 5 6

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги 1 104968715998783

Інша поточна дебіторська заборгованість 2 17782750-17032

Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу обчислюється величина резерву сумнівних боргів. Протягом 2021 року не нараховували резерв сумнівних боргів по дебіторській заборгованості, щодо якої є ризик неповернення.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом становить 1171 тис.грн., до якої входить дебіторська заборгованість по наступних податках:

-Розрахунки з податку з доходів фізичних осіб – 54352,23 грн.

-Податок на воду – 551,69 грн.

-Військовий збір – 34640,78 грн.

-Зобов'язання з ЄСВ – 166902,04 грн.

-Податок на додану вартість – 896820,64 грн.

-Податок за забруднення навколишнього середовища – 197,30 грн.

-Податок на землю – 17971,87 грн.

Інша поточна дебіторська заборгованість складає 17782 тис.грн. До складу іншої поточної дебіторської заборгованості входить заборгованість по розрахунках з іншими кредиторами, зокрема списана сума неповернутої зворотньої фінансової допомоги в розмірі 17739800 грн, заборгованість по розрахунках за претензіями (компенсація судових витрат за рішенням суду) в розмірі 31071,00 грн. та інші.

Річна інвентаризація заборгованості товариства проведена згідно наказу № 64 від 30.11.2021 року. Відповідно до даних інвентаризації заборгованість, відображена в балансі товариства підтверджена.

#### 6. Грошові кошти

Станом на 31 грудня 2021 року грошові кошти та їх еквіваленти були наступними:

№ п/п Найменування показника Сума грн.

2 Грошові кошти на поточних рахунках в національній валюті 17487369,10

3 Готівка в касі 0,36

4 Картковий рахунок

5 Рахунок з електронного адміністрування ПДВ 88222,00

6 Рахунок по цільовому фінансуванню виплат з Фонду Чорнобиля

7 Депозитний рахунок

8 Загалом 17576591,46

Грошові кошти, використання яких обмежено станом на 31.12.2021 року, відсутні.

#### 7. Власний капітал

Згідно Статуту товариства статутний капітал становить 1485682,04 гривень, який розподілений на 5942270 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 гривень кожна. На звітну дату весь статутний капітал сплачений в повному обсязі. У звітному періоді зміни щодо розміру статутного капіталу та зміни щодо кількості акцій, які перебувають в обігу, товариством не приймалися.

Відповідно до Статуту ПрАТ «Білоцерківський завод ЗБК», товариство формує резервний капітал

в розмірі 15 % статутного капіталу товариства. На дату складання фінансової звітності резервний капітал товариства сформовано повністю та складає 333246,25 грн.

Нерозподіленим прибутком станом на 31.12.2021 р. складає 116498 тис. грн. Сума чистого прибутку за 2021 рік склала 5815 тис.грн. Інших змін у власному капіталі підприємства не відбулося.

Дивіденди Товариство не нараховувало та не виплачувало.

#### 8.Забезпечення

Станом на 31.12.2021 року на підприємстві обліковуються поточні забезпечення виплат персоналу в сумі 622 тис.грн. Забезпечення включає нарахування резерву на виплату відпусток працівникам виходячи з кількості невикористаних днів відпустки працівниками станом на 31 грудня 2021 року. Резерви на гарантійне обслуговування, на виплату щорічної винагороди за вислугу років не створювалися. Резерв під майбутні операційні витрати не формується.

#### 9. Позикові кошти

Станом на 31 грудня 2021 року ПрАТ “Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій “ не має заборгованості за кредитами банку, кредитні кошти підприємством у звітному році не залучалися.

#### 10. Поточні зобов'язання

Станом на 31 грудня 2021 рік поточна кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша поточні зобов'язання були наступними:

Найменування показника Код рядка Всього на кінець року

1 2 3

Поточна кредиторська заборгованість 17206

в т.ч.

за довгостроковими зобов'язаннями2

за товари, роботи, послуги (основна діяльність)31331

за розрахунками з бюджетом4194

за розрахунками зі страхування 5

за розрахунками з оплати праці6557

за одержаними авансами75124

Поточні забезпечення8622

Інші поточні зобов'язання9159

Загалом107987

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом включають заборгованість з податку на прибуток в сумі 193932 грн., термін сплати якої не настав.

Інші поточні зобов'язання в сумі 159 тис. грн. включають заборгованість за розрахунками з іншими кредиторами, зокрема:

- податковий кредит по ПДВ, це залишок обліку оборотних коштів по податку на додану вартість – 136335,70 грн.

- заборгованість за розрахунками з іншими кредиторами, в тому числі по виконавчим листам – 4107,28 грн., заборгованість Профспілки працівників енергетики – 17970,39 грн. та інші.

Річна інвентаризація зобов'язань товариства станом 01.12.2021 року проведена комісією підприємства згідно наказу № 64 від 30.11.2021 року. Відповідно до даних інвентаризації зобов'язання, відображені в балансі товариства підтвержені.

#### 11. Дохід

За звітний період Товариством були отримані наступні види доходів:

№ п/п Найменування показника Сума грн.

1 Дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 119 111 935,34

2 Інший операційний дохід

в тому числі:

- Дохід від реалізації інших оборотних активів

- Дохід від списання кредиторської заборгованості

- Дохід від безоплатно одержаних оборотних активів

- Дохід від операційної оренди активів

- Дохід від відшкодування раніше списаних активів
- Дохід від продажу валюти
- Дохід від операційних курсових різниць
- Інший операційний дохід 2 608 612,64

551 007,89

97 423,24

5 241,74

1 954 736,75

203,02

3 Інші фінансові доходи (Відсотки одержані) 723 674,96

4 Інші доходи 395 837,39

в тому числі:

- Оприбуткування металобрухту
  - Дохід від реалізації, ліквідації необоротних активів
  - Відшкодування збитків від надзвичайних подій
  - Інші (компенсація судових витрат)
- 388 285,00

7 552,39

Всього: 122840060,33

## 12. Витрати

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) становить 76745661,47 грн.

Собівартість реалізованої продукції складається з виробничої собівартості продукції, яка була реалізована протягом звітного періоду.

До виробничої собівартості продукції включаються:

- прямі матеріальні витрати;
- прямі витрати на оплату праці;
- інші прямі витрати;
- змінні загальновиробничі та постійні загальновиробничі витрати.

Розподіл постійних виробничих накладних витрат на витрати, пов'язані з виготовленням продукції, базується на нормальній потужності виробничого устаткування. Нерозподілені накладні витрати визнаються витратами того періоду, в якому вони понесені.

Адміністративні витрати

Адміністративні витрати становлять 10 743 208,56 грн.

До адміністративних витрат відносяться такі загальногосподарські витрати, спрямовані на обслуговування та управління підприємством:

- загальні корпоративні витрати (організаційні витрати, витрати на проведення річних зборів, представницькі витрати тощо);
- витрати на службові відрядження і утримання апарату управління підприємством та іншого загальногосподарського персоналу;
- витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів загальногосподарського використання (операційна оренда, страхування майна, амортизація, ремонт, опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення, охорона);
- винагороди за професійні послуги (юридичні, аудиторські, з оцінки майна тощо);
- витрати на зв'язок (поштові, телеграфні, телефонні, телекс, факс тощо);
- амортизація активів загальногосподарського використання;
- витрати на врегулювання спорів у судових органах;

- податки, збори та інші передбачені законодавством обов'язкові платежі (крім податків, зборів та обов'язкових платежів, що включаються до виробничої собівартості продукції, робіт, послуг);
- плата за розрахунково-касове обслуговування та інші послуги банків;
- інші витрати загальногосподарського призначення.

Витрати на збут

Витрати на збут становлять 7 354 221,96 грн.

Витрати на збут включають такі витрати, пов'язані з реалізацією (збутом) продукції (товарів, робіт, послуг):

- витрати на рекламу та дослідження ринку (маркетинг);
- витрати на передпродажну підготовку продукції;
- витрати на відрядження та утримання працівників, зайнятих збутом;
- витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів, пов'язаних зі збутом продукції, товарів, робіт, послуг (страхування, амортизація, ремонт, опалення, освітлення, охорона);
- витрати на транспортування, перевалку і страхування готової продукції (товарів), транспортно-експедиційні та інші послуги, пов'язані з транспортуванням продукції (товарів) відповідно до умов договору (базису) поставки;
- інші витрати, пов'язані зі збутом продукції, товарів, робіт, послуг.

Інші операційні витрати

інші операційні витрати 18 224 091,07 грн.

За звітний період Товариством були понесені наступні витрати:

№ п/п Найменування показника Сума грн.

1 Собівартість реалізованих виробничих запасів 291 612,06

2 Втрати від операційної курсової різниці 1 907 407,57

3 Визнані штрафи, пені, неустойки

4 Сумнівні та безнадійні борги 11 084 377,93

5 Втрати від купівлі, продажу іноземної валюти 3 329,99

6 Нестачі і втрати від псування цінностей 23 927,18

7 Інші витрати операційної діяльності 4 913 436,34

8 Благодійна допомога

Всього: 18 224 091,07

Інші витрати операційної діяльності включають витрати на утримання медпункту в тому числі оплата праці медичної сестри, виплату вихідної допомоги при звільненні працівників, премії, допомога на оздоровлення, передбачених колективним договором, витрати на медичний огляд, надання безповоротної фінансової допомоги, інші витрати.

Інші витрати включають благодійну допомогу в сумі 4 384,08 грн.

Фінансові витрати

Фінансові витрати становлять сумі 102 473,15 грн. До фінансових витрат відносяться витрати депозитарію по обслуговуванню емісії цінних паперів, витрати по зберіганню цінних паперів.

### 13. Податок на прибуток

Поточні витрати зі сплати податку на прибуток розраховуються згідно українського податкового законодавства, де базою оподаткування є фінансовий результат, визнаний у звіті про фінансові результати Товариства, який підготовлений за МСФЗ з урахуванням коригувань для цілей податкового законодавства. Сума податку на прибуток включає суму поточного податку за рік і суму відстроченого податку. Податок на прибуток відображається у складі прибутку або збитку в повному обсязі, за винятком сум, що відносяться до операцій, що відображаються в іншому сукупному прибутку, або до операцій з власниками, відображаються безпосередньо на рахунках власних коштів, які, відповідно, відображаються в іншому сукупному прибутку або безпосередньо у складі власних коштів.

Найменування показника Код рядка Сума

1 2 3

Поточний податок на прибуток 13869

Відстрочені податкові активи:

на початок звітнього року 2-

на кінець звітнього року 3-

Відстрочені податкові зобов'язання:

на початок звітнього року 487

на кінець звітнього року 570

Включено до Звіту про фінансові результати - усього 63852

у тому числі:

поточний податок на прибуток

73869

зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів 8 -

збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань 9-17

Відображено у складі власного капіталу - усього 10 -

у тому числі:

поточний податок на прибуток

11-

зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів 12 -

збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань 13 -

Реальна сума податкових зобов'язань визначалась із застосуванням положень МСБО 12 "Податки на прибуток" до статей балансу.

## VI. Операції з пов'язаними сторонами

Під час розгляду кожного можливого випадку відносин з пов'язаними сторонами увага спрямовується на суть цих відносин, а не лише на юридичну форму. Станом на 31 грудня 2021 року та за рік який закінчився цією датою, Товариство мало торгові операції з пов'язаними сторонами, а саме:

На підставі договору про надання поворотної безвідсоткової фінансової допомоги, пов'язаній особі ТзОВ «Львівський бетон» в минулому періоді надано поворотну безвідсоткову фінансову допомогу, заборгованість станом на 31.12.2021 року становить 17 000 500,00 грн. Погашення заборгованості за оцінками управлінського персоналу, планується здійснити протягом року.

На підставі договору про прощення боргу по договорах з надання поворотної фінансової допомоги, списано заборгованість ПрАТ «Дрогобицький завод залізобетонних виробів» в сумі 11 076 600,00 грн. за надану йому в минулих періодах поворотну безвідсоткову фінансову допомогу. Рішення про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю та на укладення договору про прощення боргу по договорах про надання поворотної фінансової допомоги в сумі 11076600грн. прийняла Наглядова рада, протокол від 22.04.2021р.

На підставі договору від 21.01.2021р. про надання безповоротної фінансової допомоги, пов'язаній особі ПрАТ «Дрогобицький завод залізобетонних виробів» надано безповоротну фінансову допомогу в сумі 1127500,00грн. Рішення про надання безповоротної фінансової допомоги пов'язаним особам приймала Наглядова рада, що засвідчено в протоколах Наглядової ради від 20.05.2021р. та 09.06.2021р.

- На підставі договору від 10.06.2021р. про надання безповоротної фінансової допомоги, пов'язаній особі ПрАТ «Дрогобицький завод залізобетонних виробів» надано безповоротну фінансову допомогу в сумі 125000,00грн.

- В 2021 році було здійснено оплату ПрАТ «Дрогобицький завод залізобетонних виробів» в сумі 147000,00 грн. за металоформи, отримані в 2020 році. Заборгованість за розрахунками на кінець року відсутня.

- На підставі договору купівлі щебеневої продукції з ТзОВ «Львівський бетон» в 2021 році було придбано відсів гранітний вартістю 642993,32 грн., розрахунки за продукцію проведени повністю. Також на підставі рахунків фактур було придбано інші матеріальні цінності, зокрема спецодяг на суму 45195,60 грн. Заборгованість за розрахунками відсутня.



- В 2021 році ТзОВ «Львівський бетон» здійснило оплату за плити дорожні, реалізовані в 2020 році на підставі договору № 45 від 10.04.2020 р. на суму 258000,00грн. та договору № 93 від 30.11.2020 р. на суму 677384,00 грн. Заборгованість ТзОВ «Львівський бетон» за плити дорожні станом на 31.12.2021р. становить 871216,00 грн. Також на кінець року за ТзОВ «Львівський бетон» рахується заборгованість в сумі 3000,00 грн. за форми блоків ФБС, реалізованих йому на підставі договору купівлі-продажу в 2021 році.

- Придбання цементу згідно договору купівлі-продажу №ПОД\_КС\_2015\_248 від 01.07.2015р. з ПАТ «Подільський цемент». Всього було придбано цементу за рік на суму 10 193 051,71 грн. Заборгованість за розрахунками станом на 31.12.2021р. відсутня, розрахунки проведені повністю.

- На підставі Субліцензійного договору № 01-10/21 ВСВ з ПАТ «Подільський цемент» нарахована винагорода (роялті) за використання ТМ ЦЕМАРК за період з 01.10.2021р. по 31.12.2021р. в сумі 896 258,00 грн. Заборгованість за розрахунками станом на 31.12.2021р. складає 896 258,00 грн. Ключовому управлінському персоналу Товариства виплачувалась винагорода у вигляді заробітної плати, яка була відображена у складі загальногосподарських та адміністративних витрат.

## VII. Фінансові ризики

### 1. Ризик ліквідності.

Це ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання по мірі їх настання. Позиція ліквідності Товариства ретельно контролюється, для чого управлінський персонал використовує процес детального бюджетування та прогнозу грошових коштів для того, щоб гарантувати наявність адекватних засобів для виконання своїх платіжних зобов'язань.

### 2. Ризик судових рішень не на користь Товариства.

В процесі звичайної діяльності Товариство не є об'єктом судових справ, рішення щодо яких прийнято не на користь Товариства. За оцінками управлінського персоналу Товариства можливі позови не можуть спричинити суттєвого впливу на фінансовий стан Товариства і на результати його діяльності, оскільки управлінський персонал вважає, що існує висока вірогідність не доведення можливих суперечок до судових справ.

### 3. Ризик зменшення вартості чистих активів та управління капіталом.

Керівництво Товариства здійснює заходи з управління капіталом, спрямовані на зростання рівня рентабельності за рахунок оптимізації структури заборгованості таким чином, щоб забезпечити безперервність діяльності. Керівництво Товариства аналізує динаміку складових власного капіталу та вживає заходи для зменшення ризику подальшого «проїдання» капіталу.

## VIII. Інша інформація – суттєві події

Інформація про дії, які відбулися протягом звітного року та могли вплинути на фінансово-господарський стан Товариства та призвести до значної зміни вартості його капіталу, визначених частиною першою статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок».

№ з/п Перелік подій, що могли вплинути на фінансово-господарський стан

Товариства Відомості про наявність подій у 2021

1 Прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25% статутного капіталу не було

2 Прийняття рішення про викуп власних акцій не було

3 Отримання позики або кредиту на суму, що перевищує 25% статутного капіталу не було

4 Зміна складу посадових осіб Товариства Звільнення і призначення голови та членів Правління.

Звільнення і призначення голови та членів Наглядової ради.

5 Зміна власників, яким належать 10 і більше відсотків акцій Товариства не було

6 Рішення Товариства про утворення, припинення його філій, представництв не було

7 Рішення вищого органу Товариства про зміни розміру статутного капіталу не було

8 Порушення справи про банкрутство Товариства, винесення ухвали про його санацію не було

9 Рішення вищого органу Товариства або суду про припинення або банкрутство Товариства не було

10 Інші важливі події:

Не було

IX. Події після звітної дати

Після 31 грудня 2021 року до дати затвердження керівництвом фінансової звітності не відбувалося подій, які могли б вплинути на фінансовий стан Товариства.

Керівник \_\_\_\_\_ Хромова Ганна Сергіївна

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Степаник Ірина Петрівна

д/н

д/н

## XVI. Твердження щодо річної інформації

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента.

Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності приватного акціонерного товариства „Білоцерківський завод залізобетонних конструкцій” продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати підприємство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Виконавчий орган підприємства на чолі з головою правління та головний бухгалтер відповідають за нагляд за процесом фінансового звітування та є ті самі особи, що відповідають за складання фінансової звітності.

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
29.04.2021		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
29.04.2021		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
07.10.2021		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
11.10.2021		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Поле "Дата оприлюднення Повідомлення..." не зазначається ПрАТ у разі якщо щодо цінних паперів товариства не здійснювалася публічна пропозиція (ст.124 п.4 ЗУ "Про РК та ОТП")